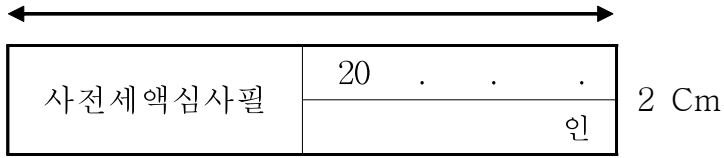


< 별 표 목 차 >

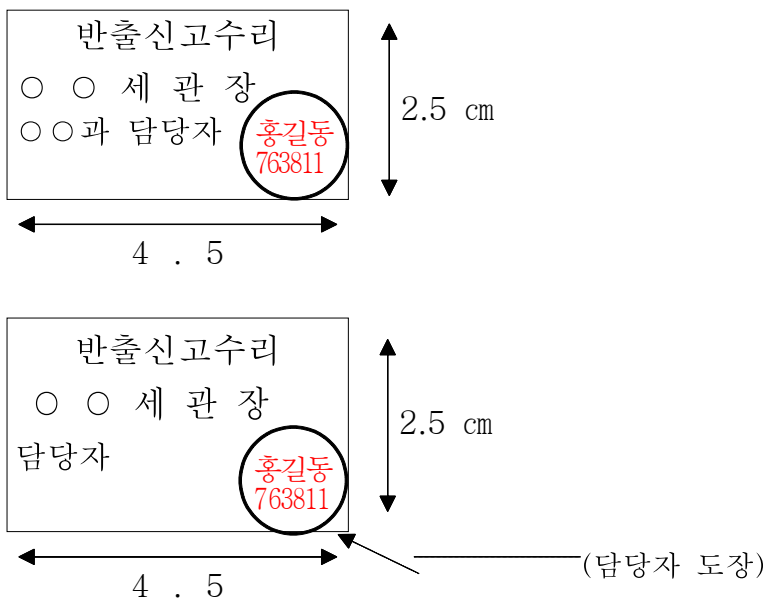
[별표 1] 사전세액심사필 도장 (제24조제2항 관련)	68
[별표 2] 반출신고수리도장 (제134조제2항 관련)	68
[별표 3] 처리담당자 도장 (제37조제1항 관련)	68
[별표 4] 납부(고지)번호 체계	69
[별표 5] 특정물품의 통관지세관 지정 (제106조 관련)	70
[별표 6] 보세구역 재반입명령표지 (제115조 관련)	71
[별표 7] 통관표지 대상물품 (제116조 관련)	71
[별표 8] 통관표지의 규격 (제117조제2항 관련)	71
[별표 9] 수입업체 평가등급 구분기준 (제13조제3항 관련)	72
[별표 10] 관세사 평가등급 구분기준 (제13조제4항 관련)	72
[별표 11] 관세법 시행규칙 제45조제2항제1호에 따른 자가사용 인정기준(제67조 관련)	73
[별표 12] 수입 쇠고기 및 관련제품 (제98조 관련)	74
[별표 13] 전자통관심사 적용기준 (제63조 관련)	74

[별표 1] 사전세액심사필 도장 (제24조제2항 관련)

7 Cm



[별표 2] 반출신고수리도장 (제134조제2항 관련)



[별표 3] 처리담당자 도장 (제37조제1항 관련)



[별표 4] 납부(고지)번호 체계

0	4	0	1	1	1	5	1	2	3	4	5	6	7	8
세관부호			고지유형		연도		일련번호							

0. 일괄납부(일괄납부)

- 01 : 일괄납부(월별납부)
- 02 : 일괄납부(경정/추징)
- 03 : 일괄납부(통합납부)
- 04 : 일괄납부(보세건설장)
- 05 : 일괄납부(수리전반출)

1. 신고납부

- 11 : 일반수입신고
- 12 : 특송간이
- 13 : 우편물
- 14 : 이사화물
- 15 : 전자상거래

2. 수정/보정

- 21 : 수정신고
- 22 : 보정신고

3. 분할납부

- 31 : 분할납부
- 32 : 2차납세의무자 분할납부

4. 추징/경정

- 41 : 추징
- 42 : 경정

5. 수입대체경비

- 51 : 수입대체경비

6. 세외수입

- 61 : 과태료
- 62 : 과징금
- 63 : 벌금
- 64 : 징계부과금
- 65 : 몰수추징금
- 66 : 면허및수수료
- 67 : 설치·운영특허수수료
- 68 : 기타보전금(부정이익환수 등)
- 69 : 기타

7. 여행자

- 71 : 여행자(현장통관)
- 72 : 여행자(유치후통관)
- 73 : 여행자(추징)
- 74 : 여행자(경정)

8. 체화공매(제세고지)

- 81 : 체화공매

9. 정부보관금

- 91 : 현금담보
- 92 : 벌금예납금
- 93 : 체화공매대금
- 94 : 위탁판매대금

[별표 5] 특정물품의 통관지세관 지정 (제106조 관련)

특 정 물 품	특 정 세 관
1. 한약재(원료에 한함)	인천, 서울, 부산, 김해공항, 용당세관과 한약재 보관에 적합한 보세구역으로 지정받은 저온·냉장창고가 있는 세관
2. 귀석과 반귀석 (HS 7103호 내지 7104호의 물품. 다만, 원석은 제외)	인천, 서울, 인천공항국제우편, 김해공항, 용당, 전주세관, 익산세관비즈니스센터, 부산국제우편세관비즈니스센터
3. 고철	수입물품의 입항지 세관, 관할지 세관장이 인정하는 고철창고가 있는 내륙지 세관. 다만, 제75조에 따라 고철화작업의 특례를 적용받는 실수요자 관할세관에서도 통관가능
4. 해체용 선박	관할지 세관장이 인정하는 선박해체작업 시설을 갖춘 입항지 세관
5. 수산물(HS 0302호, 0303호, 0305호 단, HS 0305호는 염수장한 것에 한함)	수입물품의 입항지 세관, 보세구역으로 지정받은 냉장·냉동창고가 있는 내륙지 세관. 다만, 수출용원자재는 관할지 세관장이 인정하는 냉장·냉동시설이 있는 수산물제조·가공업체 관할세관에서도 통관가능
6. 수입쇠고기 및 관련제품(별표 18 해당물품에 한함)	관할구역내 축산물검역시행장 및 보세구역으로 지정받은 냉장·냉동창고가 있는 세관
7. 활어(HS 0301호, 관상용 및 양식용은 제외)	관할구역내 활어장치장이 있는 세관
8. 쌀(HS 1006.20호,1006.30호 해당물품)	인천, 부산, 평택직할, 마산, 울산, 동해, 광양, 목포, 군산세관
9. 중고승용차	인천, 서울, 부산, 평택직할, 용당, 마산세관

[별표 6] 보세구역 재반입명령표지 (제115조 관련)

보 세 구 역 반 입 대 상 물 품	
본 물품(품명 및 규격 : _____ , 수량 : _____)은 관세법 제238조에 따른 보세구역 반입명령대상으로 물품을 타지역으 로 이동하거나 훼손·사용·판매할 수 없으며 이에 위반하는 경우 관 세법 제276조의 규정에 의하여 처벌됨을 알려드립니다. <div style="text-align: right; margin-right: 50px;"> 20 ○ ○ 세 관 장 (인) </div>	↑ ↓ 21cm
← → 30 cm	

※ 흰 바탕에 제목은 적색글씨, 나머지는 흑색글씨

[별표 7] 통관표지 대상물품 (제116조 관련)

H S 번호	품 명
(공 란)	(공 란)

[별표 8] 통관표지의 규격 (제117조제2항 관련)

일반수입물품 (초록색)

통관	필증
세관마크	
97 NO 0000000	

(35mm × 20mm)

내용풀이
 (예: 97 NO 123456)
 97 : 1997년도 제작
 123456 : 제작일련번호

공매낙찰물품 (붉은색)

공매	필증
세관마크	
97 NO 0000000	

(35mm × 20mm)

[별표 9] 수입업체평가등급구분기준 (제13조제3항 관련)

등급	평균오류점수	검사적발률
A	0점	0%
B	0.3점 이하	3.0% 미만
C	0.5점 이하	5.0% 미만
D	0.7점 이하	7.0% 미만
E	1.0점 이하	10.0% 미만
F	1.0점 초과	10.0% 이상
G	직전 3개월간 평균 수입실적이 5건 미만인 업체	
H	최근 3년간 수입실적이 매년도별로 있지 아니한 업체	
I	최근 2년간 관세등 제세의 체납사실이 있는 업체	
J	최근 2년간 관세법, 환특법, 외국환거래법, 대외무역법 또는 상표법을 위반한 사실이 있는 업체	

- 평균오류점수(직전 3개월분) = 총오류점수 ÷ 총수입건수
 - 오류점수의 계산은 「수출입신고 오류방지에 관한 고시」 제8조의 규정에 의함.
- 검사적발율(직전 3개월분) = (주요적발건수 ÷ 총검사건수) × 100
 - 주요적발건수는 무역통계부호 “수입검사결과 부호”의 소분류 CODE 중 관세청장이 별도로 정하는 유형을 의미함.

[별표 10] 관세사평가등급구분기준 (제13조제4항 관련)

등급구분	평가등급 구분	
A	평균점수이상 상위관세사	평균점수 상위 20%
B		평균점수 상위 80%
C	평균점수미만 하위관세사	평균점수 하위 50%
D		평균점수 하위 30%
E		평균점수 하위 20%

[별표11] 관세법시행규칙 제45조제2항제1호에 따른 자가사용 인정기준 (제67조 관련)

종류	품명	자가사용인정기준 (면세통관범위)	비고
농림수 축산물	참기름, 참깨, 꿀, 고사리, 버섯, 더덕 호두 잣 소, 돼지고기 육포 수산물 기타	각 5kg 5kg 1kg 각 10kg 5kg 각 5kg 각 5kg	○ 면세통관범위 초과인 경우에는 요건확인대상 (식물방역법, 가축전염병예방법, 수산동물질병관 리법 대상은 면세통관범위 이내의 물품도 반드 시 요건확인을 받아야 함)
한약재	인삼(수삼,백삼,홍삼 등) 상황버섯 녹용 기타 한약재	합 300g 300g 검역후 150g 각 3kg	○ 녹용은 검역후 500g(면세범위 포함)까지 과세통관 ○ 면세통관범위 초과인 경우에는 요건확인대상
뱀,뱀술,호골주 등 혐오식품			○ CITES규제대상
VIAGRA 등 오·남용우려의약품			○ 국내의사 처방전에 정해진 수량만 통관
건강기능식품		총6병	○ 면세통관범위인 경우 요건확인 면제. 다만, 다음의 물품은 요건확인대상 -CITES규제물품(예시향 등) 성분이 함유된 물품 -식품의약품안전처장의 수입불허 또는 유해 통보를 받은 품목이거나 외포장상 성분표시가 불명확한 물품 -에페드린, 놀에페드린, 슈도에페드린, 에르고타민, 에르고메트린 함유 단일완제의약품 ○ 면세통관범위를 초과한 경우에는 요건확인대상. 다만, 환자가 질병치료를 위해 수입하는 건강 기능식품 은 국내의사의 소견서 등에 의거 타 당한 범위내에서 요건확인 면제
의약품		총6병(6병 초과인 경우 의약품 용법상 3개월 복용량)	
생약(한약) 제제	모발재생제 제조환 다편환, 인삼봉황 소염제 구심환 소갈환 활락환, 삼편환 백봉환, 우황청심환	100ml×2병 8g入×20병 10T×3갑 50T×3병 400T×3병 30T×3병 10알 30알	
十全大補湯,蛇粉,鹿胎膏,秋風透骨丸,朱砂,虎骨, 雜骨,熊膽,熊膽粉,雜膽,海狗腎,鹿腎,麝香,男寶,女 寶,春寶,青春寶,強力春寶 등 성분미상 보신제			○ 약사법 대상
마약류	芬氣拉明片, 鹽酸安非拉同片, 히로뽕, 阿片, 大麻草 등		○ 마약류관리에관한법률 대상
야생동물 관련제품	호피, 야생동물가죽 및 박제품		○ CITES규제대상
기호물품	주류 퀄런 엽퀄런 전자담배 기타담배 향수	1병(1ℓ 이하) 200개비 50개비 니코틴용액 20ml 퀄런형 200개비 기타유형 110g 250g 60ml	○ 물품가격 미화 150달러 초과인 경우에는 과세대상 ○ 주류는 주세 및 교육세 과세 ○ 향수의 부피 또는 중량 표시단위가 다른 경우 (예: 60mg, 2oz 등) ml로 환산한 용량이 60ml 이하이면 자가사용 인정
기타	○ 기타 자가사용물품의 인정은 세관장이 판단하여 통관허용 ○ 세관장확인대상물품의 경우 각 법령의 규정에 따름		

[별표12] < 삭제 (2014. 7. 7, 관세청 고시 제2014-86호) >

[별표13] < 삭제 (2017. . , 관세청 고시 제2017- 호) >

< 서 식 목 차 >

[별지 1호 서식] 수입신고서	77
[별지 1-2호] 수입신고서 작성요령	78
[별지 1-3호] 수입신고서 작성예	100
[별지 2호 서식] 보완요구서	110
[별지 2-1호 서식] 통관보류통지서	111
[별지 2-2호 서식] 통관보류해제요청(승인)서	112
[별지 3호 서식] 수입신고수리전 반출승인(신청)서	113
[별지 3-1호 서식] 수입신고수리전 반출승인(신청)서(수작업용)	114
[별지 4호 서식] 의무면제 신청(승인)서	115
[별지 5호 서식] 납부영수증서(납부자용)	116
납부서(수납기관용)	116
[별지 6호 서식] 수입·납세신고정정승인(신청)서	117
[별지 6-1호 서식] 수입·납세신고정정승인(신청)서(수작업용)	119
[별지 6-2호 서식] 수입신고취하승인(신청)서	121
[별지 6-3호 서식] 수입신고취하승인(신청)서(수작업용)	122
[별지 6-4호 서식] 각하통보서	123
[별지 7호 서식] 세액경정통지서	124
[별지 8호 서식] 납부고지서겸 영수증서(납부자용)	126
납부서(수납기관용)	126
[별지 8-1호 서식] 납세고지(통보)서	128
[별지 9호 서식] 관세감면(분납)/용도세율적용신청서	129
[별지 10호 서식] 고철화작업완료계	130
[별지 11호 서식] 반입물품 명세서	131
[별지 12호 서식] 보세구역반입 명령서	132
[별지 13호 서식] 보세구역반입명령 반입기한 연장신청(승인)서	133
[별지 14호 서식] 복명서	134

[별지 15호 서식] 통관표지관리대장	135
[별지 16호 서식] 통합납부업체지정 신청서	136
[별지 17호 서식] 통합납부업체지정 통지서	138
[별지 18호 서식] 통합납부 영수증서(납부자용)	139
[별지 18-1호 서식] 통합납부서(수납기관용)	140
[별지 19호 서식] 통합납부 명세서(납세자용)	141
[별지 20호 서식] 통합납부발행대장	142
[별지 22호 서식] 즉시반출업체(물품) 지정 신청(결과통보)서	144
[별지 22-1호 서식] 즉시반출업체(물품) 지정 신청(결과통보)서 작성요령	146
[별지 23호 서식] 즉시반출물품 추가 지정신청(결과통보)서	148
[별지 24호 서식] 즉시반출업체(물품) 지정사항 변경신고서	150
[별지 25호 서식] 즉시반출업체 지정기간 갱신신청(결과통보)서	152
[별지 26호 서식] 수입신고전물품반출신고서	153
[별지 26-2호 서식] 잉여물품 수입신고전 반출신고(수리)서	155
[별지 26-3호 서식] 항공기 잔존유 수입신고전 반출신고(수리)서	156
[별지 27호 서식] 수입신고전물품반출신고 정정(취하)승인(신청)서 (수작업용)	158
[별지 28호 서식] 임시개청 신청(통보)서	159
[별지 29호 서식] 합의에 의한 세율적용승인(신청)서	160
[별지 29-1호 서식] 합의에 의한 세율적용승인(신청)서(수작업용)	161
[별지 30호 서식] 수입신고필증 재교부 신청서	162
[별지 31호 서식] 대한민국 송품장	163
[별지 31-1호 서식] 대한민국 세관 송품장	166
[별지 31-2호 서식] 전자인보이스	168
[별지 32호 서식] 검사참여 신청(통보)서	171
[별지 33호 서식] 법규준수이행계획서	172
[별지 34호 서식] 무역서류 전자제출 신청(승인)서	173

(별지 제1호 서식)



수 입 신 고 서 ()

※ <참고사항>

1. 수입신고서(별지 제1호 서식)는 전산개발과정에서 신고내용의 혼용성 제고를 위하여 종전의 고정FORM 서식을 FREE FORM 서식으로 승인받은 것임
 - 수입통관사무처리에관한고시 중 개정고시의 서식승인 요청(통관47201-272, 1999. 3. 4)
 - 관세행정서식(신사)통보(행정12140-65, 1999. 3. 6)
2. 작성요령 및 작성예는 (별지 제1-2호)와 (별지 제1-3호)를 참조

472-00111민
1999. 3. 8 개정

세관·과 : 신고번호 :

Page : /
210×297mm
일반용지70g/m²

(별지 제1-2호)

수입신고서 작성요령 (제12조제1항 관련)

1. 일반사항

가. 수입신고서 용도별 구분

- 수입신고서(보 관 용) : 세관/신고인 보관용 수입신고서
- 수입신고필증 : 신고필증 발급용

나. 수입신고서의 형식

- 전산기에 의하여 출력되는 데이터의 길이에 따라 신고항목의 상하 출력 위치가 가변적인 FREE FORM 형태의 서식을 사용
- 수입신고서의 좌우 출력위치는 고정적임

다. 외국으로부터 보세공장 또는 자유무역지역으로 반입(수입)되어 사용하는 경우의 사용신고는 수입신고서를 사용한다.

라. 신고수리전 반출신청을 하여 승인될 경우에는 확정되지 않은 사항이라도 B/L, 송품장 등을 확인하여 수입신고서에 보완 기재한 후 신고수리 전 반출승인시점에서 전산 입력토록 한다.

마. <삭 제>

바. 통계부호의 추가, 삭제, 변경사항이 통보되었을 때에는 이를 전직원 및 관세사에게 숙지시키고 관계자료를 보완하여 활용함으로써 오류가 발생치 않도록 유의한다.

사. 자동차, 전자제품, 기계류, 섬유류등 주요품목에 부수하여 수입되는 품목으로서 금액이 적고 종류가 다양하며, 관세 징수와 무역통계 작성에 지장이 없는 것으로 품목별로 각각 별도의 란을 구분하여 작성하는 것이 비능률적이라고 판단되는 경우에는 여러가지 부수되는 품목 중에서 무역 통계상 별의미가 없는 품목의 세 번 및 수량, 중량, 포장 등으로 일괄하여 한란에 기재할 수 있다.

아. 결제금액에 운임, 보험료가 포함된 경우에는 수입자(화주)가 운임, 보험료를 구분하여 신고하되(CIF, DDP 등 운임·보험료가 포함된 결제조건인 경우는 제외) 관세사 등 신고인은 그 적정성을 심사하여야 한다. ('10.08.02 일부개정)

자. 간이 수입신고 대상물품은 수입신고서 기재항목 중 다음 항목은 기재하지 아니할 수 있다.

- 「⑩수입자」 기재항목
- 「⑪납세의무자」 기재항목 중 「통관고유부호」 항목
- 「⑫운송주선인」 기재항목
- 「⑭통관계획」 기재항목
- 「⑱원산지증명서유무」 기재항목
- 「⑲가격신고서유무」 기재항목
- 「㉑환급물량」 기재항목
- 「㉒C/S검사」 기재항목
- 「㉓검사방법변경」 기재항목
- 「㉔사후확인기관」 기재항목
- 「관세사기재란」 기재항목

차. < 삭제 >

카. B/L단위로 신고서를 작성하되 동일 B/L에 신고납부물품과 부과지물품이 혼합되어 있을 경우 B/L을 분할하여 신고납부와 부과지를 분리하여 작성한다.

타. 신고번호는 어떠한 경우에도 중복되지 않게 작성한다.

파. 수입신고서 출력시 출력내용이 첫 페이지를 초과할 경우 다음 페이지에 이어서 계속하여 출력하되, 신고서의 ①~⑧항목은 매 페이지별로 동일한 위치에 반복하여 출력한다.

하. < 삭제 >

거. 동일 품목번호에 분류되는 물품이라도 개별소비세 과세대상 물품과 비대상 물품은 각각 란을 달리하여 신고하여야 한다.

너. 개별소비세 탄력세율 적용대상 자동차(개별소비세법 시행령 별표1 제5호 가목부터 라목까지의 규정에 해당하는 물품) 여러 대를 같은 란에 수입신고하는 경우 물품별이 아닌 신고란별로 한도가 적용되어 개별소비세액이 과다하게 계산될 수 있으므로 물품별로 각각 란을 달리하여 신고할 수 있다.

2. 품명·규격 기재에 관한 사항

가. 용어의 정의

- "품명·규격"이라 함은 품명, 거래품명, 상표명, 모델·규격, 성분 등 수입신고서상의 5개 항목을 총칭하여 말한다.

- "품명"이라 함은 당해 물품을 나타내는 관세율표상의 품명을 말한다. 다만 관세율표상에 당해 물품을 나타내는 품명이 없는 경우에는 이를 나타낼 수 있는 일반적인 상품명을 말한다.
- "거래품명"이라 함은 실제 상거래시 송품장에 기재되는 품명을 말한다.
- "상표명"이라 함은 상품을 생산, 가공 또는 판매하는 것을 업으로 영위하는 자가 자기의 업무에 관련된 상품을 타인의 상품과 식별되도록 하기 위하여 사용하는 기호·문자·도형 또는 이들을 결합한 것과 기호·문자·도형에 색채를 결합한 것을 지칭하는 이름을 말한다.
- "모델"이라 함은 생산방식·방법·타입·양식 등으로서 관세법 별표 관세율표(이하 "관세율표"라 한다)상의 품목분류·관세법 제226조에 따른 세관장확인 물품·관세환급·관세감면·과세가격 등의 심사에 영향을 미치는 사항을 말한다.
- "규격"이라 함은 재질·가공상태·용도·조립여부·사이즈·정격전압·처리능력·생산년도 등으로서 관세율표상의 품목분류·관세법 제226조에 따른 세관장확인물품·관세환급·관세감면·과세가격 등의 심사에 영향을 미치는 사항을 말한다.
- "성분"이라 함은 당해 물품 구성성분의 종류 및 그 함량을 나타내는 것으로 관세율표상의 품목분류·관세법 제226조에 따른 세관장확인물품·관세환급·관세감면·과세가격 등의 심사에 영향을 미치는 사항을 말한다.

나. 품명·규격의 표기 원칙

- 품명·규격의 표기는 다음 사항을 구체적으로 빠짐없이 기재하여야 한다.
 - 품목분류(HSK10단위)에 필요한 사항
 - 세율(관세, 내국세)확인을 위하여 필요한 사항
 - 관세법 제226조에 따른 세관장확인에 필요한 사항
 - 관세감면, 분할납부 대상 확인에 필요한 사항
- 품명·규격은 영어와 아라비아 숫자로 표기하여야 하며, 영어가 아닌 경우에는 영어로 번역하여 기재하여야 한다.
- 품명·규격의 표기는 수입신고서상의 양식순서에 따라 표기한다.
- 관세법 제82조(합의에 의한 세율적용) 적용대상으로서 일괄하여 신고하는 경우 세율이 가장 높은 물품을 대표로 기재하고 그 외 물품의 품명·규격은 모델·규격 및 성분 항목에 모두 기재한다.
- 다수의 품목을 신고하는 경우로서 품목번호·품명·상표·원산지가 다르면 각각 란을 달리하여 신고하여야 한다. 다만, 동일한 품목번호로 분류되는 부분품,

부속품, 시약 및 개별 금액이 각각 20불이하인 소량(5개 이내)의 물품 등은 대표되는 품명을 기재하고 그외 물품의 품명·규격은 모델·규격 및 성분항목에 차례대로 기재한다.

- 관세청장이 정하는 품명·용도 표준화 코드에 따라 기재하여야 한다.

다. 신고인의 권한과 책임

- 신고인은 수입요건확인서류, 송품장 등에 기재한 품명·규격이 이 요령에서 정하는 표기원칙과 다르게 작성된 때에는 이 요령에서 정하는 바에 따라 수정하여 수입신고서에 표기하여야 한다.
- 관세사 등은 통관을 의뢰하는 수입업자에게 수입요건 확인서류, 송품장 등을 작성하는 때에는 이 요령에서 정하는 바에 따라 품명·규격을 작성하도록 전문 지식을 제공하여야 한다.
- 신고인은 총포, 도검류 등 안보위해물품 및 기타 불법화물일 가능성이 높은 물품을 신고서 1란부터 순서대로 기재하고, 신고인기재란(기재사항2)에 판단 의견을 기재하여야 한다.

3. 작성방법 약어 설명

구분	약어	설 명
TYPE	A	- 영문자를 정해진 자리수로 작성
	A..	- 영문자를 정해진 자리수 <u>이내</u> 로 작성
	N	- 숫자(계산가능)를 정해진 자리수로 작성
	N..	- 숫자(계산가능)를 정해진 자리수 <u>이내</u> 로 작성
	AN	- 영문 또는 숫자를 정해진 자리수로 작성
	AN..	- 영문 또는 숫자를 정해진 자리수 <u>이내</u> 로 작성
SIZE	999	- 입력 또는 출력 자리수
조건	M	- 필수 기재항목
	C	- 선택 기재항목
	X	- 기재 불필요 항목
서류/ 전자문서	서류	- 서류작성 또는 신고서 출력시 적용
	전자문서	- 신고자료 전자문서 전송 항목
	공통	- 서류 및 전자문서 공통 사용 항목

4. 작성 방법

항 목	TYPE	SIZE	조건		서류/전자 문서	작성요령	작성예
			일반	간이			
①신고번호 - 신고인부호 - 연도 - 일련번호 - 구분	AN AN AN AN..	5 2 6 1	M M M C	M M M X	공통	○ 신고인부호, 연도, 일련번호, 구분을 기재 -수입신고인 부호기재(통계부호표 참조) -신고년도 기재 -신고인이 관리하는 연도별 일련번호로서 중복될 수 없음(일련번호(6)+신고서식부호(1)) · 단, 통관포탈신고시는 인터넷신고와 중복 방지를 위해 일련번호(5)+‘P(포탈)’부여 · 신고서식부호 : 수입신고(M), 보세공장 사용신고(B), 보세판매장반입검사신청(S), FTZ사용소비신청(F) -일부 통관보류할 경우 통관보류된 분에 대하여는 세관에서 부여한 부호를 기재 *수입신고전 물품반출신고후 수입신고하는 경우에는 반출신고서의 신고번호를 기재	전자문서:4341115101246M 서류:43411-15-101246M
②신고일	AN	8	M	M	공통	○ 신고일자 를 기재	전자문서:20010201 서류:2001/02/01
③세관-과 - 세관부호 - 과부호	AN AN	3 2	M M	M M	공통	○ 통관지 세관 및 과부호를 기재 -통계부호표 참조 -통계부호표 참조 *수입신고전 물품반출신고후 수입신고하는 경우에는 반출신고세관의 세관 및 과부호를 기재	전자문서:13010 서류:130-10
④B/L(AWB)번호 - B/L(AWB)번호 - 분할수입신고 여부	AN.. AN.. AN	20 5 4	C M C	C M C	공통 전자 서류	○ House단위의 B/L(AWB)번호 및 분할 수입신고 여부 -Master B/L(AWB)에 종속되어 있는 House B/L(AWB)이 있는 경우에는 House B/L(AWB)번호를 기재(적재화물목록상의 House단위 B/L(AWB)번호와 일치하여야 함) -국내로 반입되는 물품이 B/L번호가 없는 경우 빈칸으로 함 -B/L을 분할하여 수입신고할 경우 ‘true’, B/L분할이 아닌 경우에는 ‘false’을 기재 -B/L분할 수입신고인 경우 ()에 “분할”출력	DBSC96100123AB01 true (분할)
⑤화물관리번호 - MRN - MSN - HSN	AN.. AN.. AN..	11 4 4	M C C	C C C	공통	○ 적재화물목록상의 화물관리번호 기재 -적재화물목록 관리번호(Manifest Reference No) -Master B/L(AWB) Sequence No. 4자리 기재 -House B/L(AWB) Sequence No. 4자리 기재 * 휴대품은 휴대품유치서상의 화물관리번호를 기재하며, 화물관리번호가 없는 경우 “NO”로 기재	전자문서:01KE0766SS200100003 서류:01KE0766SS2-0010-0003
⑥입항일	AN	8	M	M	공통	○ 입항일자 를 기재 *출항전·입항전 신고시 입항일자는 입항 예정일을 전송	전자문서:20010629 서류:2001/06/29
⑦전자인보이스 제출번호	AN	27	C	C	전자	○ 전자인보이스 제출번호 기재	관세상사1971015-I-07-1234 5678
⑧반입일	AN	8	C	C	공통	○ 장치장소 반입일자 를 기재	전자문서:20010629 서류:2001/06/29

항 목	TYPE	SIZE	조건		서류/전자문서	작성요령	작성예
			일반	간이			
⑨징수형태	AN	2	M	M	공통	○ 통계부호표상의 징수형태부호를 기재 *접수통보 이후에는 징수형태 부호 변경 제한(징수형태부호 첫째자리 변경 불가 등) *수입신고전 물품반출신고한 물품을 수입 신고기한을 경과하여 수입신고하는 경우에는 부과고지 징수형태 부호 기재	13 11☒21,00☒12,13☒33
⑩신고인	AN..	50	M	M	공통	○ 신고인상호와 대표자 성명을 기재 -관세사인 경우 신고인상호와 관세사 성명 기재 -자가통관업체인 경우 신고인 상호와 대표자 성명 기재 -기타 개인의 경우 성명만 기재	유한관세사법인 홍길동 갑을상사(주) 관세사 홍길서 이도령
⑪수입자 - 수입자상호 - 수입자부호 - 수입자구분	AN.. AN.. AN	28 15 1	M C M	C C C	공통 공통 공통	○ 수입자 관련사항 기재 -수입자상호 또는 성명 기재 * 전자상거래물품인 경우 생략 불가 -통관고유부호 기재(개인은 기재생략) *남북교역물품은 통관고유번호 생략 불가 ○ 수입자 구분부호를 기재 -수입자와 납세의무자가 동일한 경우 : A -수입자와 납세의무자가 상이한 경우 : B *전자상거래물품은 수입자구분부호 생략 불가하며, 수입식품 등 인터넷 구매대행업의 경우 구매대행업자를 수입자로 신고	- 관세상사(주) - 12345678 - 통관고유부호가 『12345678』 인 때 수입자와 납세의무자가 동일→12345678 A 상이→12345678 B
⑫납세의무자 - 소재지 부호 - 주소 - 상호 - 전화번호 - 이메일 주소 - 성명 - 통관고유부호 - 사업자등록번호 - 사업장번호	AN AN.. AN.. AN.. AN.. AN.. AN AN.. AN	5 40 28 40 100 12 15 13 4	C M M M M C M C	C M M M M X M X	전자 공통 공통 공통 공통 공통 공통 공통	○ 납세의무자 관련사항 기재 -납세의무자의 주소지 우편번호 5자리 기재 -납세의무자의 주소를 기재 -납세의무자의 상호를 기재 -연락 가능한 전화번호를 기재 -이메일 주소 기재 -납세의무자의 성명을 기재 -관세청장이 지정한 통관고유부호를 기재 (개인인 경우 기재 생략) -납세의무자의 사업자등록번호 기재 · 국세청장이 지정한 사업자등록번호 기재 · 사업자등록번호가 없는 개인의 경우는 개인통관고유부호 또는 주민등록번호를 기재하며, 외국인인 경우는 개인통관고유부호 또는 외국인등록번호(외국인등록번호가 없을 경우 여권번호) 기재하고, 해외소재 법인일 경우에는 해외거래처 부호를 등록한 후 기재(일시수입물품에 한함) * 외국인의 여권번호 기재시 앞자리에 "F"를 기재한 후, ISO국가코드 2자리와 여권번호를 이어서 기재(13자 이내) - 사업자단위 과세적용 사업자의 경우 국세청에서 부여하는 해당 사업장 일련번호 <작성례> 본사 : 0000, 지사 : 0001 ~ (지사는 해당번호 기입)	- 30210 - 서울특별시 강남구 봉은사로 29길 6 - 모나리자(주) - 042-1234-5678 - 홍나리 - 모나리자1771025 - 전자문서 : 1122966062 P811111234569 6510071645915 FUS1234567890 - 서류: 112-29-66062 P811111234569 651007-1645915 FUS1234567890

항 목	TYPE	SIZE	조건		서류/전자 문서	작성요령	작성예
			일반	간이			
⑬운송주선인 - 상호 - 부호	AN.. AN..	28 4	M M	X X	공통	○ 운송주선인(포워드) 관련사항 기재 - 운송주선인 상호 기재 - 세관에 등록된 화물운송 주선업자 부호 기재 * 가격신고(운입)와 직접 관련있는 운송 주선인 기재 원칙 - 적재화물목록 B/L TYPE이 “S” 인 경우에는 상호를 “NO” 로 기재 - 운송주선인이 없는 경우 부호는 “XX XX” 로 기재	- 세관무역(주) - ABCD
⑭무역거래처 - 상호 - 국가 - 부호	AN.. AN AN..	60 2 13	M M M	C C C	공통	○ 무역거래처 관련사항 기재 -무역거래처 [거래당사자가 발행한 송품장상의 매도자(Seller)] 상호 기재 -무역거래처 국가부호(ISO코드) 기재(통계부호 참조) -관세청장이 부여한 해외거래처부호 기재 *수입승인면제물품은 송품장상의 무역거래처명을 기재하고, 맨끝 2자리는 국가부호(ISO코드) 2자리 기재 * 전자상거래의 경우 판매업체와 대행업체(구매·배송 등)의 인터넷 주소를 병행하여 기재 예) www. amazon. com (www. malltail.com)	- OMR ENGR - JP - CNTOSHIN12347 * 약어사용의 예 · Corporation : CORP · International : INTL · Trading : TRAD · Limited : LTD · Company : CO · Enterprise : ENTE · Engineer : ENGR
●해외공급자 - 상호 - 국가 - 부호	AN.. AN AN..	60 2 13	M M M	C C C	공통	○ 해외공급자 관련사항 기재 -계약물품을 실제 공급하는 B/L상의 Shipper -해외공급자 국가부호(ISO코드) 기재(통계부호 참조) -관세청장이 부여한 해외거래처 부호기재 *수입승인면제물품은 B/L상의 Shipper를 기재하고, 맨끝 2자리는 국가부호(ISO코드) 2자리 기재	- OMR ENGR - JP - CNTOSHIN12347 * 약어사용의 예 · Corporation : CORP · International : INTL · Trading : TRAD · Limited : LTD · Company : CO · Enterprise : ENTE · Engineer : ENGR
⑮통관계획 - 부호 - 설명	AN AN..	1 16	X C	X X	공통 서류	○ 통관계획 부호를 기재 -통계부호표 참조 -코드 설명(신고서 출력시) *특급탁송화물, 간이수입통관대상은 기재 생략 *수입신고전 물품반출신고후 수입신고하는 경우 ‘G(물품반출후 수입신고)’로 기재	D 장치후 신고

항 목	TYPE	SIZE	조건		서류/전자문서	작성요령	작성예
			일반	간이			
⑩신고구분 - 부호 - 설명	AN AN..	1 14	M M	M M	공통 서류	○ 신고구분 부호를 기재 -통계부호표 참조 -코드 설명(신고서 출력시) ※ 유의사항 ① 일반수입신고서의 수입신고시에는 모두 'A'로 신고 ② 수입통관시스템에서 일반서류대상으로 지정된 경우에는 'B'로 자동처리됨 ③ 일반 간이신고물품은 'C' 또는 'D'를 입력하고 간이신고특송물품은 'E'를 입력	A 일반P/L신고
⑪거래구분 - 부호 - 설명	AN AN..	3 16	M M	M M	공통 서류	○ 거래구분 부호를 기재 -통계부호표 참조 -코드설명(신고서 출력시)	11 일반수입
⑫종류 - 부호 - 설명	AN.. AN..	2 75	M M	M M	공통 서류	○ 수입종류 부호를 기재 -통계부호표 참조 -코드설명(신고서 출력시)	11 일반수입(외화획득용)
⑬원산지증명서 유무	AN	1	M	X	공통	○ 관세법 제232조 및 대외무역관리규정 제91조에 의거 세관장이 원산지를 확인해야 할 물품으로서, 원산지증명서 구비 여부를 기재 -원산지증명서를 구비한 경우 : Y * 특혜관세(E,D,R,G,Y) 및 북한산물품증비과세(U)를 적용하는 경우 발행번호, 발행국가, 발행기관, 발행일자 및 Tax ID No(FTA 적용물품에 한함) 기재 -원산지증명서 제출면제 대상인 경우 : X -세관장 확인대상이 아니거나 원산지 증명서를 구비하지 못한 경우 : N -원산지증명서 분할여부, 전체수량, 사용수량, 전체중량, 사용중량	Y ○발행번호: ESP12345 ○발행국가 : CN ○발행기관 -중국: 출입국검사검역소 -북한 : 민경련 ○발행일자 : 20050820 ○Tax ID : 123456789
⑭가격신고서 유무	AN	1	M	X	공통	○ 가격신고서 제출(전자문서전송) 여부를 기재 -가격신고서 제출대상인 경우 : Y -가격신고서 제출대상이 아닌 경우 : N	Y
⑮총중량 - 중량 - 단위	N.. AN..	16 3	M M	M M	공통 공통	○ 신고물품의 총중량 -신고물품의 총중량(포장용기포함, 단 반복사용 운반용기는 제외)을 기재 -단위는 KG으로 기재	95.2, 95.23, 95.234 KG
⑯총포장갯수 - 갯수 - 종류	N.. AN	10 2	M M	M M	공통 공통	○ 신고물품의 총포장갯수 -신고물품의 외포장 개수를 기재 -신고물품의 포장종류 부호(UN/전자문서 FACT 기준 138종)를 기재(통계부호표 참조)	2 CT
⑰국내도착항 - 부호 - 항구(공항)명	AN.. AN..	5 12	C C	C C	공통 서류	○ 우리나라의 도착항(공항 및 항구) 부호 -통계부호표 참조 -공항 및 항구명(신고서 출력시)	KRPUS

항 목	TYPE	SIZE	조건		서류/전자 문서	작성요령	작성예
			일반	간이			
㉔운송형태 - 운송수단 - 운송용기	AN AN..	2 3	M M	M M	공통 공통	○ 운송수단 및 운송용기 부호 -운송수단 부호 기재(통계부호표 참조) -운송용기 부호 기재(통계부호표 참조)	40 ETC
㉕컨테이너번호 - 컨테이너번호	AN..	11	M	M	공통	○ 컨테이너 소유주의 고유번호 - 수입화물이 컨테이너화물인 경우 11자리 이내의 당해 컨테이너번호를 반드시 기재 - 컨테이너번호가 여러 개인 경우 각 번호를 모두 입력 - 컨테이너 하나에 여러 개의 B/L이 있을 경우 B/L별로 컨테이너 번호 기재	CYUL2199854
㉖적출국 - 부호 - 국명	AN AN..	2 7	M M	M M	공통 서류	○ 수입신고물품의 적출국 부호 -적출국 부호 기재(통계부호표 참조) -해당 국가명 약어(신고서 출력시) *보세공장 및 수출자유지역은 KR(RKOREA)로 기재	PR (PORTUGL)
㉗선(기)명 - 선(기)명 - 국적	AN.. AN	35 2	C C	C C	공통 공통	○ 수입물품을 적재한 선(기)명 및 국적 -선박 또는 항공기명을 영문으로 기재 -선박 또는 항공기 국적의 국가부호 기재	KE1098 KR
㉘Master B/L번호	AN..	20	C	C	공통	○ 선사 또는 항공사가 발행한 Master B/L(AWB)번호 기재 -입항전 신고물품으로서 화물관리번호를 확인할 수 없는 해상화물의 경우 필수 기재	HJSC98100123AB01
㉙운수기관부호	AN..	4	C	C	공통	○ 세관에 신고된 운항 선사 또는 항공사 부호를 기재 -입항전신고물품으로서 화물관리번호를 확인할 수 없는 해상화물의 경우 필수 기재	HJSC
㉚검사(반입)장소 - 보세구역부호 - 보세구역명칭	AN.. AN..	18 30	M C	M C	공통 서류	○ 수입물품을 검사 또는 반입할 장소 -검사 또는 반입장소의 보세구역부호와 화물의 장치위치를 18자리 이내로 기재 *타소장치장인 경우 장치위치는 '년도(2)+ 일련번호(6)' 기재 *수입신고전 물품반출신고후 수입신고하 는경우 물품반출신고시의 화물반입 보 세구역부호 기재 -보세구역 명칭(신고서 출력시)	- 13011013-가1-A-123456 - 13001000275
㉛란번호/총란수 - 란번호 - 총란수	AN AN	3 3	M M	M M	공통 공통	-품목별 란번호를 기재 -당해 신고건의 총란수(신고서 출력시)	

항 목	TYPE	SIZE	조건		서류/전자 문서	작성요령	작성예
			일반	간이			
㉔품명	AN..	50	M	M	공통	<ul style="list-style-type: none"> ○ 당해물품을 나타내는 관세율표상의 품명을 영문으로 기재 -관세율표상 품목번호 10단위에 당해 품명이 특게되어 있는 경우 이를 기재 -10단위에 특게되어 있는 품명이 없는 경우에는 9단위부터 4단위까지 순차적으로 특게된 품명을 찾아 기재 (예)OPTICAL DISK DRIVE (8471.70-2039)… 9단위 CINEMATOGRAPHIC FILM (3702.90-1010)… 8단위 LOBSTER(바다가재, 1605.30-1000) … 6단위 ANTI-KNOCK PREPARATION (3811.19-0000) …5단위 PAPER LABELS(지제라벨,4821.10-0000) …4단위 ○ 품목번호중 최종 4단위에도 관세율표상에 품명이 특게되지 않은 경우 일반적인 품명을 기재 ○ 관세율표상에 특게된 품명이 당해물품의 성질을 정확하게 표현하지 못하는 경우 일반적인 품명 기재 ○ 품명은 명사, 명사의 조합, 형용사+명사의 조합으로 된 것만 사용가능하며 4단어 이내로 기재 -4단어를 초과할 경우 단순한 수식어는 빼고 4단어이내로 기재 ○ 부분품 및 부속품의 경우에는 「~PART」 또는 「PART FOR ~」로 일괄 기재하고 구체적인 품명은 모델·규격란에 기재 ○ 시약의 경우에는 관세율표상 품명을 기재하고 구체적인 품명·규격은 모델·규격 및 성분 항목에 기재 ○ 표준품명이 제정된 물품은 표준품명을 영문으로 기재 ○ 품명 또는 용도 표준화 코드에 따라 기재 	<ul style="list-style-type: none"> - TACKS (7317.00-2000 특게) - RABBIT MEAT (토끼고기)(0208.10-0000) - 7108.13-1010의 경우 관세율표상 WIRE이나 GOLD WIRE(금선)로 표기 - 품명 : TOY PART 1. CAP0000, ZZZ 2. BUTTON, XXX 3. ……………

항 목	TYPE	SIZE	조건		서류/전자 문서	작성요령	작성예
			일반	간이			
㉓거래품명	AN..	50	M	M	공통	<ul style="list-style-type: none"> ○ 거래품명이라 함은 실제 상거래시 송품장 등 무역서류에 기재되는 품명으로서 학명을 병기하여 기재할 수 있음 ○ 영어이외의 외국어는 단순히 발음을 영자로 표기 -품명: ELETRONIC GAMES(9504.90-2000) -거래품명 : TAMAGOCHI ○ 학명은 CITES대상품목, 한약재, 조정 관세 적용여부 등의 확인이 필요한 경우에 한하여 기재 -품명: BELLFLOWER ROOT(도라지, 1211.90-9090) -거래품명: PLATYCODI RADIX(도라지의 학명) 	- VIETNAM ROBUSTA COFFEE BEAN
㉔상표 - 상표코드	AN	4	M	M	전자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 상표코드 - 관세청에 등록된 경우는 대표 상표코드를 기재, 미등록의 경우는 "ZZZZ"로 기재 하고 상표가 없는 경우는 "XXXX"로 기재 	- 0000
- 상표명	AN..	30	M	M	공통	<ul style="list-style-type: none"> ○ 상표명 - 상표가 있는 경우에는 실제 사용하는 상표명(한글 또는 영문)을 기재하고 상표가 없는 경우에는 "NO"로 기재 · "BRAND" 라는 단어는 기재할 수 없음 - 상표가 둘 이상인 경우 란을 달리하여 기재하고, 도형상표는 관세청 홈페이지에서 조회하여 해당 상표명(도형)을 기재. - 상표는 지식재산권 확인, 원산지 확인, 가격심사 등에 필수적인 기재요소로서 상표가 있는 물품을 "없음"으로 기재 하는 것은 불가함 	- NIKE
●표준품명코드	AN..	50	C	C	전자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 표준화 품명이 있는 경우에는 실제 사용하는 표준품명 기재 	- 0208100000-01-101
●합의세율신청 및서류첨부 여부	AN	1	M	M	전자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 합의세율 신청 및 해당품목의 모델·규격의 일부만 입력하고 세부내역은 서류로 별첨(attach)할 것인지 여부 - 일부입력 : 'Y' - 전부입력 : 'N' - 합의세율 신청 + 일부입력 : 'A' - 합의세율 신청 + 전부입력 : 'B' ○ 신고서 출력시 - 'Y'인 경우 '모델·규격'란에 "상세내역 별첨" 표시 - 'A'인 경우 '모델·규격'란에 "합의세율(상세내역 별첨)" 표시 - 'B'인 경우 '모델·규격'란에 "합의세율" 표시 	

항 목	TYPE	SIZE	조건		서류/전자 문서	작성요령	작성예
			일반	간이			
㉓모델·규격 - 규격번호 - 모델·규격	AN AN..	2 100	C C	C C	전자 공통	<p>○ 해당 품목의 세부 모델 및 규격</p> <p>-모델·규격별 일련번호</p> <p>-세관 심사에 필요한 모델 및 규격을 기재</p> <p>*하나의 모델에 규격이 여러개인 경우에는 각 규격별로 규격앞에 모델명을 기재</p> <p>○ 모델명 기재방법</p> <p>-모델은 생산방식, 생산방법, 타입 등을 나타내는 부호로써 관세율표상의 품목 분류, 법제226조의 규정에 의한 세관장 확인대상물품, 관세환급, 관세감면, 과세 가격 등의 심사에 영향을 미치는 사항을 기재하여야 한다.</p> <p>-모델이 있는 경우에는 규격 앞에 “MODEL:” 라는 단어를 기재한 후 영문 대문자로 모델명을 기재</p> <p>○ 규격 기재방법</p> <p>-규격은 재질, 가공상태, 용도, 조립여부, 사이즈, 정격전압, 처리능력, 생산년도 등으로써 관세율표상의 품목분류, 법제226조의 규정에 의한 세관장 확인대상물품, 관세환급, 관세감면, 과세가격등의 심사에 영향을 미치는 사항을 기재하여야 한다.</p> <p>-규격은 주로 관세율표상에 OF, FOR, WITH등의 단어로 표현되므로, 규격 기재시 가능하면 관세율표상 용어를 그대로 사용할 것</p> <p>-물품에 따라 세관심사에 필요한 규격사항을 기재</p> <p>*냉동홍어의 경우 냉동여부만 기재 품명: SKATE(홍어, HS 0303.79-9093) 규격: FROZEN</p> <p>*엔진의 경우는 품목분류 등을 확인하여야 하므로 여러가지 요소를 기재 품명: ENGINE 규격: GASOLIN ENGIN 2,500CC, FOR SEDAN, 1998YEAR</p> <p>○ 미술품 모델·규격 기재방법 다음 순서대로 기재</p> <p>- Title(작품명) - Artist(작가) - Year(제작년도) - Dimension(크기)</p>	- MODEL:M520T

항 목	TYPE	SIZE	조건		서류/전자 문서	작성요령	작성예
			일반	간이			
㉓ 모델·규격						<p>○ 용도의 기재방법</p> <p>-법 제226조의 규정에 의한 세관장확인 대상 물품에 해당하는 세번의 물품은 식용, 공업용, 사료용, 비료용, 의약용, 동물의약용, 연구·실험용, 기타 등의 용도를 영문자로 표기한다. 다만, '기타'라고 표기한 경우 ()안에 구분 가능한 용도를 영문 또는 한글로 기입한다.</p> <p>· 표기방법 USE : EDIBLE</p> <p><용도 기재사례></p> <p>-식용 : EDIBLE -공업용 : INDUSTRIAL -화장품용 : COSMETICS -사료용 : FEEDING -미끼용 : BAIT -비료용 : FERTILIZER -의약용 : MEDICINAL -동물의약용 : ANIMAL MEDICINAL -연구·실험용 : RESEARCH -기타 : ETC(용도)</p> <p>○ 자동차 모델·규격 기재방법</p> <p>-기재형식 : [모델명],[차대번호],[주요특성]의 순서로 기재</p> <p>-모델명 : BMW520i, BENZ320S등으로 기재</p> <p>-차대번호 : 17단위. 모델명 다음에 콤마(,)로 구분하여 기재</p> <p>-주요특성 : 배기량, 제작년도, 주행거리, 차체형상, 변속기형식, 엔진번호 등을 차대번호 다음에 각 주요특성마다 콤마(,)로 구분하여 기재</p> <p>-2대 이상인 경우 줄을 바꾸어 기재</p> <p>-람을 초과(100대이상)하는 경우 새로운 란에 기재하거나 수입 B/L분할신고방법으로 신고가능</p> <p>* 주요특성 예시</p> <p>-배기량 : 1997cc -제작년도 : 2001년식 -주행거리 : 35,758 mile -차체형상 : 4D 세단 (Four Door Sedan) -변속기형식 : 수동, 자동, 반자동, 무단변속기등 -엔진번호 : 1G 6831372 -기타 수입신고서 기재 필요사항</p> <p>* 기재예시</p> <p>BENZ320S,WBDGA33EOTA312272,1997cc,2001yr,mile 35758,4D,Auto,1G 6831372</p> <p>(다음 계속)</p>	<p>USE : EDIBLE USE : INDUSTRIAL</p> <p>BENZ320S,WBDGA33EOTA312272,1997cc,2001yr,mile 35758,4D,Auto,1G 6831372</p>

항 목	TYPE	SIZE	조건		서류/전자 문서	작성요령	작성예
			일반	간이			
㉔ 모델·규격						<p>○ 규격의 유형별 기재사례</p> <p><타입 기재사례> -수평형,수직형: VERTICAL, HORIZONTAL -작동방식: PORTABLE, PNEUMATIC, HYDRAULIC -제어방식: CNC, PLC, ATC</p> <p><상태 기재사례> -물품의 외형적인 형상 PASTE, LIQUID, PELLET, POWDER, GAS, CRYSTALLINE POWDER -가공상태 · CRUDE, RAW, LIVE, FRESH · ROASTED, CALCINED · FROZEN, DRIED, DEHYDRATED · CONCENTRATED · COLD ROLLED, HOT ROLLED</p> <p><조립여부 기재사례> -KNOCKDOWN, UNASSEMBLED -UNFINISHED</p> <p><사이즈 기재사례> -Scarf: W 500mm X L 500mm -Sheet: T 20mm X W 300mm X L 1,500 -Tile : T 2mm X W 200mm X L 200m -Distributer : T 1,400mm X D 746mm X H 2,025mm -Tube: T 20mm X ID 200mm X OD 250mm</p> <p><처리능력 기재사례> -A4 15 sheet/M -150 KVA</p> <p><정격전압 기재사례> -200V, 100KV</p> <p><생산년도,등급 기재사례> -몇년도 산 : Year1995, Year1996 -연 령 : 17year old -Grade : A grade</p> <p>○ 모델·규격 기재 오류 사례 -품명: COFFEE(커피, HS 0901.11-0000) 거래품명: COLOMBIAN GREEN COFFEE 모델·규격: 미기재 오류사항 : 볶은 것인지 여부 및 카페인 제거여부 미표기로 품목분류 불가능</p> <p>-품명: SUITCASE(슈트케이스, HS 4202.11-1040) 거래품명: SUITCASE 모델·규격: BLACK 오류사항: 재질 미표기로 품목분류 불가능</p> <p>○ 품명 또는 용도 표준화 코드에 따라 기재</p>	

항 목	TYPE	SIZE	조건		서류 /전자 문서	작 성 요 령	작 성 예
			일반	간이			
●부품코드	AN..	20	C	C	전자	○ 수입회주가 모델·규격을 고유하게 관리하는 부호(환급시 활용 : 환급신청서의 원재료식별번호) 기재	
●특정거래수입 물품 등록번호	AN	15	C	C	전자	○ 특정거래 수입물품 등록번호 기재	
㉔성분	AN..	70	C	C	공통	<p>○ 세관심사에 필요한 성분 및 함량 기재</p> <p>○ 성분 기재방법</p> <p>-성분은 당해물질의 성분 및 함량으로써 관세율표상의 품목분류, 법제226조의 규정에 의한 세관장 확인물품, 관세환급, 관세감면, 과세가격등의 심사에 영향을 미치는 성분 및 함량을 기재한다.</p> <p>-농산물 혼합물 및 실·직물의 경우는 성분 및 함량을 모두 기재하여야 한다.</p> <p>○ 성분 기재사례</p> <p>-청바지는 주된 성분의 함량만을 기재하나 청바지용 직물은 성분의 종류 및 함량, 중량 등을 기재 하여야 함 품명: COTTON WOVEN FABRIC (HS 5208.11-0000) 성분: COTTON 100%, 40G/m² 품명: BLUE JEAN(청바지, HS 6203.42-1000) 성분: COTTON 100%, -농산물 혼합물 기재사례 품명: Seasoning(양념, HS 2103.90-9030) 거래품명: tateki 성분: RED PEPPER POWDER MAXED WITH SALT 8%, WATER 42%, GARLIC POWDER 7%, ONIONPOWDER 5%</p> <p>○ 성분 기재오류 사례</p> <p>-품명: CANE SUGAR (사탕수수당, 1701.11-2000) 성분: RAW SUGAR POLARIZATION BETWEEN 98 AND 98.99 DEGREES 오류: 당도표기 모호(당도 98.5를 기준으로 세번이 달라지나 당도가 양 세번에 걸쳐 있어 세번분류 불가능) -품명: LACTOSE(유당, 1702.19-1000) 성분: REFINED 전자문서BLE FINE POWDER 오류: 유당의 함유량 미표기로 세번분류 불가(99%를 기준으로 세번이 달라짐) -품명: COCOA PREPARATION (1806.20-9010) 성분: 15%(18M/T) USD4,554.- 오류: 함량표기 불분명(밀크분 함량50%를 기준으로 세번이 달라짐)</p>	

항 목	TYPE	SIZE	조건		서류/전자 문서	작성요령	작성예
			일반	간이			
㉔수량 - 수량 - 단위	N.. AN..	14 3	C C	C C	공통 공통	○ 해당 품목의 모델·규격별 수량 -모델·규격별 수량을 소수점이하 4자리 까지 기재(소수점이하 5자리에서 반올림) -실제 수량단위를 기재 -담배는 그램, 전자담배는 밀리리터 단위에 해당하는 숫자 기재. 다만, 쉐넨담배 (HS2402.20-)는 수량을 U(갑/20개피)로 단위를 환산하여 기재	45.6785 PCS g ml U(갑/20개피)
㉕단가	N..	18	C	C	공통	○ 해당 품목의 모델·규격별 단가를 결제 통화 단위로 기재 -정수 12자리, 소수점 이하 6자리까지 기재(소수점 이하 7자리에서 반올림) -소수점 이하 숫자중 '0000' 부분은 서류 (신고서) 출력시 제외 - ‘,’ 와 ‘.’ 을 포함하여 출력할 전체 자리수가 16자리를 초과할 경우 앞에서 부터 16자리만 출력	30.402575 - 123,456.750000의 경우 123,456.750000 (×) 123,456.75 (○) - 12,345,678,901.234560의 경우 45,678,901.23456(×) 12,345,678,901.2(○)
㉖금액	N..	16	C	C	공통	○ 해당 품목의 모델·규격별 금액을 기재 -정수 12자리, 소수점 이하 4자리까지 기재 (소수점 이하 5자리에서 반올림) -소수점 이하 숫자중 '0000' 부분은 서류 (신고서) 출력시 제외 - ‘,’ 와 ‘.’ 을 포함하여 출력할 전체 자리수가 16자리를 초과할 경우 앞에서 부터 16자리만 출력	30.4627 - 123,456.7500의 경우 123,456.7500 (×) 123,456.75 (○) - 12,345,678,901.2340의 경우 2,345,678,901.234(×) 12,345,678,901.23(○)
㉗단가/금액 통화종류	AN	3	M	M	서류	○ V결제금액란의 통화종류 부호를 단가 및 금액항목 우측()안에 출력 -D단가(XXX), E금액(XXX)	- D단가(USD) E금액(USD)
㉘세번부호	AN..	10	M	M	공통	○ 관세율표에 기재된 H.S.K. 10단위 품목 번호를 기재 -간이세번은 간이세율표에 기재된 세번을 기재(3단위)	전자문서 : 6106202000 서류 : 6106.20-2000
㉙과세가격 - 미화 - 원화	N.. N..	14 18	C C	C C	공통 공통	○ 해당 품목의 과세가격 -과세가격을 미화로 기재(CIF기준 USD) (소수점이하 첫째자리에서 올림) -과세가격을 원화로 기재(소수점 이하 제외)	- \$8,150.01 = \$8,151 - ₩1,235.99 = ₩1,235
㉚순중량 - 단위	N.. AN..	16 3	C C	C C	공통 공통	○ 물품의 포장용기를 제외한 순중량 -관세율표에 따른 당해 물품의 중량단위 로 환산하여 기재 -중량단위가 KG(I.C 등)인 경우에는 용기를 포함한 중량을 기재 ○ 단위는 KG으로 기재	99999.9, 99999.99, 99999.999 KG

항 목	TYPE	SIZE	조건		서류/전자 문서	작성요령	작성예
			일반	간이			
㉔원산지 - 국가부호 - 결정기준 - 표시유무 - 표시방법 - 표시면제사유	AN AN AN AN AN	2 1 1 1 2	M M M C M	M	공통	○ 원산지 결정 및 표시 관련사항 기재 -상품의 원산국(생산, 제조국) 국가부호 기재 -원산지결정기준부호 기재(통계부호표 참조) -원산지 표시유무 기재 (통계부호표 참조) -원산지 표시방법 기재 (통계부호표 참조) -원산지표시 면제사유 기재(통계부호표 참조) * 원산지 표시방법 원산지 표시유무가 'Y','B','G'인 경우 원산지표시방법을 기재 * 원산지표시 면제사유 원산지 표시유무가 'E'인 경우 원산지 표시 면제사유를 기재	US A Y B 01
㉕특수세액	N..	14	C	C	공통	○ 특수세액 계산근거 -주정인 경우 알콜도수를 기재 -비디오 테이프 등 분당으로 계산되는 종량세인 경우 란별 총분수 기재 -내국세4종 물품(귀금속,모피,양탄자,고급 가구 등)인 경우 기준가격 초과분 개수 또는 조 기재	000000.00
㉖수입요건확인 - 구분 - 요건승인번호 - 발급서류명 - 발급일자 - 법령부호	AN AN.. AN.. AN AN	1 20 50 8 2	C C C C C	X X X X X	전자 공통 공통 전자 전자	○ 타법령에 의한 수입요건확인 관련사항 (법제226조) - '1': 승인서 등, '2':검사/검역증 - 타법령에 의하여 수입요건에 대하여 허가·승인 등을 받은 요건확인서의 허가·승인 번호 - 통관단일창구를 통해 요건신청과 동시 또는 요건승인전에 신고할 경우 요건 신청서 신청번호 - 수입요건확인서류명 · 신고서 출력시 20자리까지 ()로 표시 - 수입요건확인서류 발급일자 - 통관단일창구를 통해 요건신청과 동시 또는 요건승인전에 신고할 경우 "0000년 00월00일"입력 - 수입요건확인 관련 법령부호(통계부호표 참조) - 요건확인서류의 개수는 최대 8개이내	전자문서: 4123009700000010 서류: 4-123-00-97-00000010 (수입식물검사합격증명) 20010805 12
●품목식별부호	AN..	22	C	X	전자	○ 요건확인기관에 요건승인 신청시 부여 되는 규격별 고유한 일련번호로서 수입 신고서 모델·규격단위로 기재	-012455632
㉗세종	AN..	2	M	M	서류	○ 관세와 각종 내국세의 종류를 순차적 으로 기재 - 관세인 경우 "관" - 개소세인 경우 "개" - 교통세인 경우 "통" - 주세인 경우 "주" - 교육세인 경우 "육" - 농특세인 경우 "농" - 부가세인 경우 "부"	

항 목	TYPE	SIZE	조건		서류/전자 문서	작성요령	작성예
			일반	간이			
㉔세율 - 관세율 (단위당 세액) - 관세구분 - 관세액기준 - 내국세율 - 내국세 구분 - 세율구분	N.. N.. AN.. AN N.. AN.. AN..	6 10 6 1 6 2 6	C C M M C C C	C C M M C C C	공통 공통 전자 전자 공통 전자 서류	○ 세중에 해당하는 세율구분과 세율을 기재 -관세의 세율을 기재 -종량제인 경우 세율 대신 단위당 세액 기재 -관세율 구분부호 기재(통계부호표 참조) - '1' : 종가세, '2' : 종량세 -내국세의 세율을 기재 -내국세 구분 부호 (통계부호표 참조) -관세율란에는 당해 품목에 대한 관세율 구분부호 및 구분명을 ()에 기재 -내국세율란에는 내국세구분부호를 ()에 기재	- 0000.00 - (W1 협가) - (2A)
㉕감면율	N..	8	C	C	공통	○ 해당 세목의 감면율을 기재	99.99
㉖세액	N..	18	C	C	공통	○ 각 품목별 해당 세액을 기재 -원 미만은 제외하고 기재 -수리전 반출승인물품은 세액이 확정되지 않은 경우라도 잠정세액을 기재 -보세공장 및 자유무역지역에서의 사용 신고 또는 반입신고시 산출된 세액을 기재	999,999,999,999
㉗감면분납부호 - 감면분납부호 - 부가세감면 부호 - 개소세면세 부호 - 주세면세부호 - 과세보류 - (감면액)	AN.. AN AN AN AN AN N..	12 7 7 7 7 7 18	C C C C C C C	C C C C C C C	공통 공통 공통 공통 공통 서류 공통	○ 감면분납부호 및 감면액 기재 -관세인 경우 감면분납부호 기재(통계부호표 참조) -부가세 감면인 경우 부가세 감면부호를 기재(통계부호표 참조) -개소세 면세인 경우 개소세 면세부호를 기재(통계부호표 참조) -주세면세인 경우 주세 면세부호를 기재(통계부호표 참조) -보세공장 및 자유무역지역에서의 사용 신고 또는 반입신고시에는 “과세보류” 로 표시 -관세감면액을 ()에 기재	예)수출물품 재수입면세 - A099000001 - K120100 - L190014, L190015 - D310201 - "과세보류" (2,001,020)
㉘내국세종부호	AN	6	C	C	공통	○ 내국세인 경우 내국세 세종부호를 기재(통계부호표 참조)	422000 {개소세: 고급시계(기준가격: 200만원/개)}
㉙부가세과표 - 과세과표 - 면세과표	N.. N..	18 18	C C	C C	전자 전자	-부가세과세과표를 기재 -부가세면세과표를 기재	
㉚특송업체 C/S	AN	1	C	C	전자	○ 특급탁송물품의 경우 특송업체 자체 C/S결과를 기재 -Y:검사 N: 생략	Y

항 목	TYPE	SIZE	조건		서류/전자 문서	작성요령	작성예
			일반	간이			
㉔결제금액 - 인도조건 - 통화종류 - 결제금액 - 결제방법	AN AN N.. AN	3 3 18 2	C M M M	C C M M	공통 공통 공통 공통	○ 송품장등의 내용에 근거하여 인도조건, 통화종류, 결제금액, 결제방법순으로 기재 -인도조건은 INCOTERMS 90 코드를 기재 -통화종류는 통계부호표상의 통화코드를 기재 (단, 관세청 고시환율에 해당 통화 코드가 없거나 또는 결제금액이 없는 경우에는 "USD"로 통일) -금액은 통화종류에 따른 금액 기재 (INCOTERMS 90 코드 이외에는 환산하여 기재 : 통계부호표참조) -결제방법부호 기재(통계부호표 참조)	CFR-USD-100,001,310-DA
㉕총과세가격 - 미화 - 원화	N.. N..	14 18	C C	C C	공통 공통	-신고서 총 과세금액을 미화로 기재 -신고서 총 과세금액을 원화로 기재	\$999,999,999,999 ₩999,999,999,999
㉖환율	N..	9	M	M	공통	○ 53번 항목의 통화종류에 대한 관세청 고시환율을 기재 *결제금액이 없는 경우에도 해당 환율은 기재 *수입신고전 물품반출신고후 수입신고하는 경우 물품반출신고시의 환율 기재	1,210.1234
㉗운입 - 금액 - 통화종류	N.. AN	18 3	C C	C C	공통 전자	○ 운입에 대한 통화종류 및 금액을 기재 -운입은 실제 지급한 운입을 원화로 환산하여 기재 -통화종류는 "KRW" 기재	999,999,999,999
㉘보험료 - 금액 - 통화종류	N.. AN	18 3	C C	C C	공통 전자	○ 보험료에 대한 통화종류 및 금액을 기재 -보험료는 실제 지급한 보험료를 원화로 환산하여 기재 -통화종류는 "KRW" 기재	999,999,999,999
㉙가산금액 - 통화종류	N.. A	18 3	C C	C C	공통 전자	○ 품목전체에 영향을 미친 가산금액을 원화로 환산하여 기재 -통화종류는 "KRW" 기재	
㉚공제금액 - 통화종류	N.. A	18 3	C C	C C	공통 전자	○ 품목전체에 영향을 미친 공제금액을 원화로 환산하여 기재 -통화종류는 "KRW" 기재	
㉛세종(합계)	A..	14	C	C	서류	○ 관세 및 내국세의 종류(출력시)	관세
㉜세액(합계)	N..	18	C	C	공통	○ 세종별 세액합계를 기재	
㉝총세액합계	N..	18	C	C	공통	○ 총 세액 합계를 기재	
㉞납부(고지)서 번호	AN	15	C	C	서류	○ 세관에서 접수통보시 부여한 납부(고지)서 번호 - 세관(3)+고지유형(2)+년도(2)+일련번호(8)	130-11-98-06962434
㉟총부가가치세과표 - 과세과표 - 면세과표	N.. N..	18 18	C C	C C	공통 전자	-총부가세과세과표를 기재 -총부가세면세과표를 기재	

항 목	TYPE	SIZE	조건		서류/전자 문서	작성요령	작성예
			일반	간이			
●특송업체부호	AN	6	C	C	전자	○ 특송업체부호를 기재	
●특별통관대상 업체부호	AN..	10	C	C	전자	○ 특별통관대상업체 부호를 기재	
●전자상거래유형	AN	1	C	C	전자	○ 해외직접구매 유형에 따라 구분하여 해당 부호를 기재 - 해외 판매자 직접구매 : A - 구매대행 : B - 배송대행 : C - 파악불가 : Z	- A
●해외판매자 - 부호 - 상호	AN AN..	9 60	C C	C C	전자 전자	○ 해외 판매자 관련사항 기재 - 고유부호(관세청이 부여한 전자상거래 업체 부호가 있는 경우) 또는 상호명(고유부호가 없는 경우)을 기재 * 「●전자상거래유형」 항목이 'A', 'B', 'C' 인 경우 기재	- A12200001 - 아마존
●구매·배송 대행업자 - 부호 - 상호	AN AN..	9 60	C C	C C	전자 전자	○ 구매·배송대행업자 관련사항 기재 - 고유부호(관세청이 부여한 전자상거래 업체 부호가 있는 경우와 세관에서 구매 대행업자 등록부호를 발급받은 경우) 또는 상호명(고유부호가 없는 경우)을 기재 * 「●전자상거래유형」 항목이 'B', 'C' 인 경우 기재	- B12200001 - 온라인마켓
●판매중개자 - 부호 - 상호	AN AN..	9 60	C C	C C	전자 전자	○ 사이버몰 운영자가 판매자가 아닌 경우 사이버몰 운영자(통신판매중개자)의 고유부호(관세청이 부여한 전자상거래업체 부호가 있는 경우) 또는 상호명(고유부호가 없는 경우)을 기재	- D12200001 - 11번가
●주문번호	AN..	35	C	C	전자	○ 사이버몰에서 주문할 때 생성 관리되는 주문번호를 기재 묶음배송 등으로 2개 이상일 경우 구분 기재 ※ 거래정보가 사전에 제공되는 물품의 경우 기재	- 12345678
●응답형태	AN	2	M	M	전자	○ 응답형태를 기재 'AB':응답필요 'NA':응답불필요	AB
●신고인기제란 - 구분부호 - 기재사항1 - 기재사항2 - 전화번호 - 이메일 주소	AN AN.. AN.. AN.. AN..	3 200 300 40 100	C C C M M	X X X M M	전자 공통	○ 관세사가 신고서 표시사항 또는 세관에 제공하는 정보를 구분하여 기재 -관세사 기재 부호를 기재(통계부호표 참조) -신고서에 출력하지 아니할 사항을 자유롭게 기재 -신고서에 출력할 사항 기재 · 사전회시번호 및 시행일자, 컨테이너 번호 및 수량등 -연락 가능한 전화번호를 기재 -이메일 주소 기재	-ABB 042-1234-5678

항 목	TYPE	SIZE	조건		서류/전자/문서	작성요령	작성예
			일반	간이			
●무역업체 참조번호	AN..	20	C	C	전자	○ 무역업체가 내부관리를 위해 부여한 참조번호 기재	
●남북교역과세구분	AN..	1	C	C	전자	○ 남북교역물품여부, A : 정부지원 물품(차관 포함) C : 사회문화협력사업 물품, E : 기타 경제협력사업 물품(G,K 제외), F : 정부 협력사업교역(유상 반출입 물품) 등	
●금 거래계좌여부	AN	1	C	C	전자	○ 금거래계좌 납부신청건 여부, Y : 신청건, N : 미신청건	
●사용신고구분	AN	1	C	X	전자	○ 보세공장 사용신고여부, A : 사용전신고, B : 사용후신고(보세공장 사용 후 사후 사용신고서를 제출하는 경우 B(사용후신고)로 기재)	
●사용일시	AN	14	C	X	전자	○ 사용신고 구분이 B(사용후신고)인 경우 사용일시 기재	
●신고지연가산세	N..	18	C	C	전자	○ 신고지연가산세 기재	
●미신고가산세	N..	18	C	C	전자	○ 미신고가산세 기재	
●전용물품 확인공문번호	AN..	25	C	X	전자	○ 용도세율 전용물품확인 공문번호 또는 용도세율 전용물품 신청번호 기재	
●제품원료구분	AN	1	C	X	전자	○ 수입종류가 보세공장 원료과세, 종합보세구역 원료과세인 경우 반드시 기재(보세공장 원료과세 : 29, 종합보세구역 원료과세 : 36), A : 제품, B : 원료미신고 가산세 기재	
●제품란 번호	AN	3	C	X	전자	○ 제품원료구분이 "B(원료)" 일 경우 원료에 해당하는 제품란번호를 필수 기재	
●신고인기재 검사 필요란 여부	AN	1	C	C	전자	○ 관세사 기재부호의 3번째 부호가 B,C,D,E 인 경우만 검사필요란 여부 기재(Y:검사필요, N:검사불필요)	
●요건비대상 사유부호	AN	1	C	X	전자	○ 세관장 확인대상 세번 중 해당 법령에 대해 요건비대상인 경우 란단위로 필수 기재(A:용도비대상, B:요건면제대상, Z:기타)	
●요건비대상 법령부호	AN	2	C	X	전자	○ 세관장 확인대상 세번 중 요건비대상인 경우 해당 법령 부호 필수 기재	
●요건비대상 사유	AN..	60	C	X	전자	○ 세관장확인대상이면서 비대상일 경우 기재	
●수출신고번호	AN..	14	C	C	전자	○ 재수입면세 대상일 경우 수출신고번호, 란번호, 규격번호, 수출신고 수량에 대한 수입사용량과 단위 기재	
66세관기재란	AN..	1,000	C	C	서류	○ 의무이행요구사항 등 세관에서 필요한 사항 기재	
67담당자 - 성명 - 직원부호	AN.. N	12 6	C C	C C	서류 서류	○ 세관 심사담당자 성명 및 직원부호 - 심사담당자의 성명을 기재 - 심사담당자의 직원부호를 기재	홍길동 990112
68접수일시	AN	12	M	M	서류	○ 세관에서 접수통보한 접수일시를 기재	2001/02/01,13:30
69수리일자	AN	8	M	M	서류	○ 신고수리일자 기재	2001/02/02



수입신고필증

(갑 지)

※ 처리기간 : 3일

①신고번호 99999-99-9999999-9		②신고일 YYYY/MM/DD		③세관.과 999-99		⑥입항일 YYYY/MM/DD		⑦전자인보이스 제출번호 XXXXXXXXXXXX-X-XX-XXXXXX			
④B/L(AWB)번호 XXXXXXXXXXXXXXXXXX(XXXX)			⑤화물관리번호 YYXXXXXXXXX-9999-9999			⑧반입일 YYYY/MM/DD		⑨징수형태 99			
⑩신고인 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				⑮통관계획 X		⑰원산지증명서		⑳총종량			
⑪수입자 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (9999999999999999 X)				XXXXXXXXXXXXXXXXXX		유무 X		9,999,999,999,999 XX			
⑫납세의무자 (XXXXXXXX-9-99-9-99-9 / 999-99-99999) (주소) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (상호) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (전화번호) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (이메일주소) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (성명) XXXXXXXXXXXXX				⑯신고구분 X		⑲가격신고서		㉑총포장갯수			
				XXXXXXXXXXXXXXXXXX		유무 X		99,999,999 XX			
⑬운송주선인 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (9999999)				⑰거래구분 999		㉒국내도착항 XXXXX		㉔운송형태			
⑭무역거래처 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX(XX) / XXXX9999X				XXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXX		XX-XXX			
㉑검사(반입)장소 99999999-XXXXXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)				⑱종류 XX		㉓적출국 XX XXXXXXXXXXXXXXXX					
● 품명·규격 (란번호/총란수 : 999/999)				XXXXXXXXXXXXXXXXXX		㉔선 기 명		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XX			
⑳ 품 명 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				㉕상 표 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX							
㉑ 거래품명 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				XXXXXXXXXXXXXXXXXX							
㉒ 모델·규격		㉓ 성분		㉔ 수량		㉕ 단가(XXX)		㉖ 금액(XXX)			
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		9,999,999.9999XXX		9,999,999.999999		99,999,999.9999			
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		9,999,999.9999XXX		9,999,999.999999		99,999,999.9999			
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		9,999,999.9999XXX		9,999,999.999999		99,999,999.9999			
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		9,999,999.9999XXX		9,999,999.999999		99,999,999.9999			
㉗ 세번 번호 9999.99-9999		㉘ 순중량 9,999,999.999,999.999 XX		㉙ C/S 검사 X XXXXXXXXXXXXXXXX		㉚ 사후확인기관		999,999,999			
㉛ 과세가격(CIF) \$99,999,999,999,999.999		㉜ 수 량 9,999,999,999.999 XX		㉝ 검사변경 X XXXXXXXXXXXXXXXX		㉞ 특수세액 9,999,999,999.99					
₩99,999,999,999,999.999		㉞ 환급율량 9,999,999,999.9999 XXX		㉟ 원산지 XX-X-X-XX							
㉟ 수입요건확인 (발급서류명)		(XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)		(XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)		(XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)		(XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)			
		(XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)		(XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)		(XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)		(XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)			
㊱세종		㊲세율(구분)		㊳감면율		㊴세액		㊵감면분납부호			
XXXXXX		9,999.99(XX XXXX) 9999999999		999,999.99		999,999,999,999,999,999		XXXXXXXXXXXXX			
XX		9,999.99(XX XXXX)		999,999.99		999,999,999,999,999,999		XXXXXXXXXXXXX			
XX		9,999.99(XX XXXX)		999,999.99		999,999,999,999,999,999		XXXXXXXXXXXXX			
XX		9,999.99(XX XXXX)		999,999.99		999,999,999,999,999,999		XXXXXXXXXXXXX			
XX		9,999.99(XX XXXX)		999,999.99		999,999,999,999,999,999		XXXXXXXXXXXXX			
㊶결제금액(인도조건-통화종류-금액-결제방법)				XXX-XXX-999,999,999,999,999,999-XX				㊷환 율		99,999.9999	
㊸총과세가격 \$99,999,999,999,999.999		㊹운임 999,999,999,999,999,999		㊺가산금액 999,999,999,999,999,999		㊻납부서번호		999-99-99-999999999			
₩99,999,999,999,999.999		㊼보험료 999,999,999,999,999,999		㊽공제금액		㊾총부가가치세과표		999,999,999,999,999,999			
㊿세 종		㊽세 액		*신고인기재란		㊿세관기재란					
관 세		999,999,999,999,999,999		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					
특 소 세		999,999,999,999,999,999		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX *		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					
교 통 세		999,999,999,999,999,999		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					
주 세		999,999,999,999,999,999		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					
교 육 세		999,999,999,999,999,999		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					
농 특 세		999,999,999,999,999,999		XXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					
부 가 세		999,999,999,999,999,999				XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					
신고지연가산세		999,999,999,999,999,999		전화번호 XXX-XXXX XXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					
미신고가산세		999,999,999,999,999,999		이메일주소 XXX-XXXX XXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					
㊿총세액합계		999,999,999,999,999,999		㊿담당자 XXXXXXXXXXXX 9999999		㊿접수일시 YYYY/MM/DD,HH:MM		㊿수리일자 YYYY/MM/DD			

발행번호 : 9999999999999999(YYYY.MM.DD) 세관과 : 999-99 신고번호 : 99999-99-999999X- Page : 999/999

* 본 신고필증은 발행 후 세관심사 등에 따라 정정·수정될 수 있으므로 정확한 내용은 발행번호 등을 이용하여 관세청 인터넷통관포탈 (<http://unipass.customs.go.kr>)에서 확인하시기 바랍니다.
* 본 수입신고필증은 세관에서 형식적 요건만을 심사한 것이므로 신고내용이 사실과 다른 때에는 신고인 또는 수입회주가 책임을 져야 합니다.



(별지 제2호 서식)

보 완 요 구 서

문서번호 : XXX(세관)-XX(과)-보완-XXXXX(일련번호)

발행일자 : YYYY-MM-DD

제 목 : 보완사항 통보

수신처(신고자) : (신고인)XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (납세의무자)XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

신고일자 : YYYY-MM-DD

신고번호 :

1. 위 신고건에 대하여 아래와 같은 사항을 보완요구하오니 YYYY-MM-DD까지 보완하여 주시기 바랍니다.
2. 보완요구 기한내에 보완하지 아니하는 때에는 통관보류 또는 신고각하될 수 있음을 알려드립니다.

● 정정 보완요구사항

가. 보완요구 항목

란번호	항목번호	항목명	란번호	항목번호	항목명
999	99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999	99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
999	99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999	99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

나. 보완요구사유 : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

● 서류 보완요구사항(P/L→서류 변경)

가. 보완요구사항 : 수입통관사무처리에관한고시 제25조의 규정에 의한 신고시 제출서류 일체

나. 보완요구사유 : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

● 서류 보완요구사항(일부)

가. 보완요구서류 : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

나. 발 급 기 관 : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

다. 보완요구사유 : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

- 보완요구 부서 : XXXXXX세관 XXXXXX과
- 담 당 과 장 : XXXXXX (서명 또는 날인)
- 담 당 자 : XXXXXX (서명 또는 날인)
- 연 락 처(전화) : 9999-9999-9999

(별지 제3-1호 서식)



수입신고수리전 반출승인(신청)서 (수작업용)

1.신고번호		2.신고일자		(처리기간:즉시)	
3.신청자	(상호)		(성명)		
4.납세의무자	(상호)		(성명)		
5.입항일자		6.선하증권번호			
7.선(기)명		8.국적			
9.적출국		10.장치장소			
11.내외국물품		12.반입일자		13.신청일자	
14.신청사유					
● 신청 내역					
포장종류 · 번호		품명 · 규격		수량	가격
● 담보사항					
담보종류		담보금액		담보일자	
<p>「관세법」 제252조에 따라 수입신고된 물품을 위와 같이 신고수리전에 반출하고자 신청하오니 승인하여 주시기 바랍니다.</p>					
● 세관통지사항					
담당자			승인일자		

(별지 제4호 서식)

담당부서	○○세관 ○○과	의 무 면 제 신 청 (승 인) 서	
담당과장	○○○		
담 당 자	○○○		
연락처 (전화)	○○○-○○○○		
신 청 인 (주소, 성명)	(인)		
수입신고번호		신 고 수 리 일	
품 명		수 량	
신고수리시 이행 요구한 의무내용			
해 제 사 유			
첨 부 서 류	수입신고필증(사본포함), 증빙서류		
위와 같이 「관세법 시행령」 제234조에 따라 수입신고수리 시 이행요구한 의무를 면제 신청합니다. 20 ○ ○ 세관장 귀하	위 신청사항을 「관세법 시행령」 제234조에 따라 승인합니다. 20 세 관 장 (인)		

47200-01711민
1998.10.29재정

190× 268mm
신문용지 54g/m²

납부영수증서[납부자용]

회계구분	관세청소관 일반회계	담당자 :	납부기한	년 월 일
회계년도		담당부서 :	발행일자	년 월 일

수입징수관 계좌 번호	납부서 번호	납기내 금액	
----------------	-----------	-----------	--

※수납기관에서는 위의 굵은 선 안의 내용을 즉시 전산입력하여 수입징수관서에 전자문서방식으로 통지될 수 있도록 하시기 바랍니다.

납기후 . . .금액	
----------------	--

수입신고번호		수입징수관서		
납 부 자	(대표자)성명	상 호		
	주 소			
관 세		교통에너지환경세		개별소비세
주 세		교육 세		부가가치세
농어촌특별세		가산세(보정이자)		

납부일자별 납부할 금액

납부일자별	납부할 금액	납부일자별	납부할 금액

납부시 아래 <안내말씀>을 참조하여 주시기 바랍니다.
 년 월 일
 수입징수관

위 금액을 정히 영수합니다.
 영수일 년 월 일

영수인

※ 가산세 등 산출근거(2쪽)

<안내말씀>

1. 위 금액을 납부기한까지 은행, 우체국에 납부하시기 바랍니다. 이 경우 인터넷 뱅킹(세금/공과금>관세) 또는 인터넷 신용카드결제(www.cardrotax.kr 참조, 365일 가능(단, 금융결제원 정기점검 시간인 23:30~00:30 납부 불가). 납부대행수수료 0.8%(직불카드는 0.5%) 납세자 부담)를 이용하시면 편리하게 납부하실 수 있습니다.
2. 납부기한 경과시에는 미납부세액에 납부지연가산세를 가산하여 납부하여야 합니다.
 (최초 납부기한 경과시 3%, 1일 경과시마다 0.022% 추가가산, 추가가산은 고지금액이 150만원 이상인 경우에 한하여 5년까지 가산)
3. 납부일(영수일)에 해당하는 납부할 금액을 납부하여 주시기 바라며, 고지서 기재일자 이후 금액은 담당자에게 문의하여 주시기 바랍니다.
4. 분할납부승인을 받은 세액을 체납시(위 납부기한내에 미납한 경우)에는 미납세액 전액을 즉시 일괄징수하게 됩니다.
5. 납부세액에 부족한 경우 납부한 날로부터 6월이내에 보정신청 또는 납부세액이 과다한 경우 최초 납세신고한 날로부터 5년이내에 경정청구를 하실 수 있습니다.
6. 이의신청, 심사청구, 심판청구는 처분이 있음을 안 날(처분의 통지를 받은 날)부터 90일 이내에 하여야 합니다.
7. 자세한 설명은 관세청 홈페이지(www.customs.go.kr) 관세청 업무안내 코너를 참조하시기 바랍니다.

납부서[수납기관용]

회계구분	관세청소관 일반회계	담당자 :	납부기한	년 월 일
회계년도		담당부서 :	발행일자	년 월 일

수입징수관 계좌 번호	납부서 번호	납기내 금액	
----------------	-----------	-----------	--

※수납기관에서는 위의 굵은 선 안의 내용을 즉시 전산입력하여 수입징수관서에 통지될 수 있도록 하시기 바랍니다.

납기후 . . .금액	
----------------	--

납부일자별 납부할 금액

납부일자별	납부할 금액	납부일자별	납부할 금액

수입신고번호		수입징수관서		
납 부 자	(대표자)성명	상 호		
	주 소			

한국은행 귀하
 위 금액을 수납 납부합니다.
 년 월 일

위 금액을 정히 영수합니다.
 영수일 년 월 일

영수인

※ 이 납부서(수납기관용) 사본은 세관요구시 세관용 영수필통지서로 이용할 수 있습니다.

[가산세 등 산출근거]

(2쪽)

가산세 종류별		관련 세목	과세표준	산출근거(세율)		가산세
과소신고	일 반	관 세	원	부족세액의 ()%	원	원
		부가가치세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원	원
		개별소비세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원	원
		주세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원	원
		교통에너지환경세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원	원
		교육세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원	원
		농특세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원	원
	부 당(부 정)	관 세	원	부족세액의 ()%	원	원
		부가가치세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원	원
		개별소비세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원	원
		주세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원	원
		교통에너지환경세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원	원
		교육세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원	원
		농특세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원	원
납부지연(보정일자)	관 세	관 세	원	부족세액×경과일수 ()일의 ()%	원	원
		부가가치세	원	미납세액의 ()%	원	원
		개별소비세	원	부족·미납세액×경과일수 ()일의 ()%	원	원
		주세	원	부족·미납세액×경과일수 ()일의 ()%	원	원
		교통에너지환경세	원	부족·미납세액×경과일수 ()일의 ()%	원	원
		교육세	원	부족·미납세액×경과일수 ()일의 ()%	원	원
		농특세	원	부족·미납세액×경과일수 ()일의 ()%	원	원
	부 정	관 세	원	부족·미납세액×경과일수 ()일의 ()%	원	원
		부가가치세	원	미납세액의 ()%	원	원
		개별소비세	원	부족·미납세액×경과일수 ()일의 ()%	원	원
		주세	원	부족·미납세액×경과일수 ()일의 ()%	원	원
		교통에너지환경세	원	부족·미납세액×경과일수 ()일의 ()%	원	원
		교육세	원	부족·미납세액×경과일수 ()일의 ()%	원	원
		농특세	원	부족·미납세액×경과일수 ()일의 ()%	원	원
무신고	일 반	관 세	원	부족세액의 ()%	원	원
		부가가치세	원	산출세액의 ()%	원	원
		개별소비세	원	산출세액의 ()%	원	원
		주세	원	산출세액의 ()%	원	원
		교통에너지환경세	원	산출세액의 ()%	원	원
		교육세	원	산출세액의 ()%	원	원
		농특세	원	산출세액의 ()%	원	원
	부 정	관 세	원	부족세액의 ()%	원	원
		부가가치세	원	산출세액의 ()%	원	원
		개별소비세	원	산출세액의 ()%	원	원
		주세	원	산출세액의 ()%	원	원
		교통에너지환경세	원	산출세액의 ()%	원	원
		교육세	원	산출세액의 ()%	원	원
		농특세	원	산출세액의 ()%	원	원
신고지연	일반 품목	관 세	원	과세표준의 ()%	원	원
	할당관세 품목	관 세	원	과세표준의 ()%	원	원
	합 계				원	원
수입신고불이행		관 세	원	관세의 ()%	원	원
재수출불이행		관 세	원	관세의 ()%	원	원
휴대품 등 미신고	휴대품	관세·내국세	원	제세의 ()%	원	원
	이사물품	관세·내국세	원	제세의 ()%	원	원
과다환급 가산금		관세 등	원	과다환급금×경과일수의 ()%	원	원
과다환급 가산금	잠정확정가격신고	관세 등	원	과다환급금×경과일수의 ()%	원	원
	일반		원	과다환급금×경과일수의 ()%	원	원
	자진신고(3개월 이내)		원	과다환급금×경과일수의 ()%	원	원
	자진신고(3개월 경과)		원	과다환급금×경과일수의 ()%	원	원
	자진신고(예외)		원	과다환급금×경과일수의 ()%	원	원

※ 납부지연가산세 이자율 적용기간(관세법 시행령 제39조)

- 2022년 2월 15일 이후의 기간 : 22/100,000
- 2019년 2월 12일 ~ 2022년 2월 14일까지의 기간 : 25/100,000
- 2019년 2월 11일 이전까지의 기간 : 3/10,000

(별지 제6-1호 서식)

(갑 지)



수입·납세신고 정정승인(신청)서 (수작업용)

1. 신고번호			2. 신고일자	년	월	일	(처리기간 : 즉시) 단, 경정청구는 2월
3. 신청자	(상호)			(성명)			(구분) <input type="checkbox"/> 화주 <input type="checkbox"/> 관세사
4. 납세의무자	(상호)			(성명)			
5. 신청의종류	<input type="checkbox"/> 정정 <input type="checkbox"/> 보정 <input type="checkbox"/> 수정신고 <input type="checkbox"/> 경정청구 <input type="checkbox"/> 신고정정						
6. 신청일자	년	월	일	7. 귀책사유			
8. 납세신고정정사유							
● 세액 변동사항							
구분	정정전		정정후		증감내역(±)		
과세표준	₩		₩		(±)		
세종별	관세	₩		₩		(±)	
		₩		₩		(±)	
		₩		₩		(±)	
	부가가치세	₩		₩		(±)	
	계	₩		₩		(±)	
● 수입(납세)신고 정정내역							
란번호	정정전			정정후			
● 세관 통지사항							
가산세 (보정이자)	₩	납부금액		납기내	₩		
납부지연가산세 (납부기한이후)	₩			납기후	₩		
고지번호			담당자			승인일자	년 월 일



수입·납세신고 정정승인(신청)서 (수작업용)

1. 신고번호			2. 신고일자	년	월	일	(처리기간 : 즉시) 단, 경정청구는 2월
3. 신청자	(상호)			(성명)			(구분) <input type="checkbox"/> 화주 <input type="checkbox"/> 관세사
4. 납세의무자	(상호)			(성명)			
● 란 추가내역							
품명 및 규격 (란번호/총란수 : 999/999)							
품명							
거래품명							
상표							
No	모델 규격	성분	수량	단가	금액		
세번부호		순중량		C/S 검사			
과세가격(CIF)	\$	수량		검사변경			
	₩	환급물량		원산지표시			
특수세액		사후확인기관					
수입요건확인 (발급서류명)							
세종	세율(구분)	감면율	세액	감면분납부호	감면액	내국세종부호	

(별지 제6-3호 서식)



수입신고 취하승인(신청)서 (수작업용)

1.신고번호		2.신고일자		(처리기간:10일)																				
3.신청자	(상호)		(성명)																					
4.수입자	(상호)		(성명)																					
5.입항일자		6.선하증권번호																						
7.선(기)명		8.국적																						
9.적출국		10.장치장소																						
11.내외국물품		12.신청일자																						
13.신청사유																								
<p>● 신청 내역</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>포장종류·번호</th> <th>품명·규격</th> <th>수량</th> <th>가격</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>					포장종류·번호	품명·규격	수량	가격																
포장종류·번호	품명·규격	수량	가격																					
<p>「관세법」 제250조제1항에 따라 위와같이 수입신고취하를 신청하오니 승인하여 주시기 바랍니다.</p>																								
<p>● 세관통지사항</p> <table border="1"> <tr> <td>담당자</td> <td></td> <td>승인일자</td> <td></td> </tr> </table>					담당자		승인일자																	
담당자		승인일자																						

(별지 제6-4호 서식)

각하통보서

수입신고번호 :

신 고 일 자 :

신 고 자 :

통관고유부호 :

수 입 자 :

사업자등록번호 :

화 주 주 소 :

화 주 상 호 :

화 주 성 명 :

B/L번호 :

각 하 사 유 :

위 수입신고서는 관세법 제250조 제3항의 규정에 의하여 각하
통보합니다

담 당 자 :

전 화 :

주 소 :

(별지 제7호 서식)

세액경정통지서

담당부서 :
담당자 :

담당과장 :
연락처 :

1. 납세신고(수입신고)내역

신고번호 :

수입신고일 :

2. 세종별 산출세액([과세표준 × 세율] - 감면액)

[] 란, 경정차수(차)				경정 전 [a]	경정 후 [b]	산출세액 증감 [b - a]
산출근거	품목분류번호	거호	수량			
		명				
		격				
		량				
관세	과세표준	세율				
	감면액					
	특별긴급관세액					
	산출세액*					
농어촌특별세 (관세감면관련)	과세표준	세율				
	감면액					
	산출세액					
	과세표준	세율				
농어촌특별세 (개별소비세관련)	과세표준	세율				
	감면액					
	산출세액					
	과세표준	세율				
()세	과세표준	세율				
	감면액					
	산출세액					
	과세표준	세율				

* 특별긴급관세가 있는 경우 : [(과세표준 × 세율) - 감면액 + 특별긴급관세액]

[] 란, 경정차수(차)				경정 전 [a]	경정 후 [b]	산출세액 증감 [b - a]
산출근거	품목분류번호	거호	수량			
		명				
		격				
		량				
관세	과세표준	세율				
	감면액					
	특별긴급관세액					
	산출세액*					
농어촌특별세 (관세감면관련)	과세표준	세율				
	감면액					
	산출세액					
	과세표준	세율				
농어촌특별세 (개별소비세관련)	과세표준	세율				
	감면액					
	산출세액					
	과세표준	세율				
()세	과세표준	세율				
	감면액					
	산출세액					
	과세표준	세율				

* 특별긴급관세가 있는 경우 : [(과세표준 × 세율) - 감면액 + 특별긴급관세액]

3. 산출세액 합계

구 분	세 액
관 세	원
개 별 소 비 세	원
교 통 에 너 지 환 경 세	원
주 세	원
교 육 세	원
농 어 촌 특 별 세	원
부 가 가 치 세	원
과 소 신 고 가 산 세 (관 세)	원
과 소 신 고 가 산 세 (내 국 세)	원
납 부 지 연 가 산 세 (관 세)	원
납 부 지 연 가 산 세 (내 국 세)	원
무 신 고 가 산 세	원
신 고 지 연 가 산 세	원
수 입 신 고 불 이 행 가 산 세	원
재 수 출 불 이 행 가 산 세	원
휴 대 품 등 미 신 고 가 산 세	원
과 다 환 급 가 산 금	원
합 계	원

4. 경정사유 (경정일자 : 년 월 일)

관세법 제38조의3제4항 및 동법 시행령 제34조에 따라 귀하가 납세신고(납부)한 물품에 대하여 경정하였음을 통지하오니, 추가 납부하여야 할 세액에 대하여는 납부기한 내에 납부하여 주시고, 과다납부한 세액에 대하여는 환급 청구하시기 바랍니다.

* 납부서번호 :

5. 처분근거 법령(고시 등 포함)

년 월 일

0 0 세 관 장 (인)

귀하

납부고지서 겸 영수증서[납부자용]

회계구분	관세청소관 일반회계	담당자 :	납부기한	년 월 일
회계년도		담당부서 :	발행일자	년 월 일

수입징수관 계좌 번호	납부서 번호	납기내 금액
*수납기관에서는 위의 굵은 선 안의 내용을 즉시 전산입력하여 수입징수관서에 전자문서방식으로 통지될 수 있도록 하시기 바랍니다.		납기후 금액

수입신고번호	수입징수관서
납부자 (대표자)성명 주소	상 호
관세	교통에너지환경세
주세	교육세
농어촌특별세	가산세
	개별소비세
	부가가치세
	과다환급 가산금

납부일자별 납부할 금액			
납부일자별	납부할 금액	납부일자별	납부할 금액

납부시 아래 <안내말씀>을 참조하여 주시기 바랍니다. 년 월 일 수입징수관	위 금액을 정히 영수합니다. 영수일 년 월 일	영수인
-------------------------------------------------	------------------------------------	-------------

* 가산세 등 산출근거(2쪽)

<안내말씀>

- 위 금액을 납부기한까지 은행, 우체국에 납부하시기 바랍니다. 이 경우 인터넷 뱅킹(세금/공과금>관세) 또는 인터넷 신용카드결제(www.cardrotax.kr 참조, 365일 가능(단, 금융결제원 정기점검 시간인 23:30~00:30 납부 불가). 납부대행수수료 0.8%(직불카드는 0.5%) 납세자 부담)를 이용하시면 편리하게 납부하실 수 있습니다.
- 납부기한 경과시에는 미납부세액에 납부지연가산세를 가산하여 납부하여야 합니다.
(최초 납부기한 경과시 3%, 1일 경과시마다 0.022% 추가가산, 추가가산은 고지금액이 150만원 이상인 경우에 한하여 5년까지 가산)
- 납부일(영수일)에 해당하는 납부할 금액을 납부하여 주시기 바라며, 고지서 기재일자 이후 금액은 담당자에게 문의하여 주시기 바랍니다.
- 분할납부승인을 받은 세액을 체납시(위 납부기한내에 미납한 경우)에는 미납세액 전액을 즉시 일괄징수하게 됩니다.
- 이 고지세액에 이의가 있으면 이 고지서를 받은 날로부터 90일 이내에 이의신청을 하거나 심사청구 또는 심판청구를 할 수 있습니다.
- 자세한 설명은 관세청 홈페이지(www.customs.go.kr) 관세청 업무안내 코너를 참조하시기 바랍니다.

납부서[수납기관용]

회계구분	관세청소관 일반회계	담당자 :	납부기한	년 월 일
회계년도		담당부서 :	발행일자	년 월 일

수입징수관 계좌 번호	납부서 번호	납기내 금액
*수납기관에서는 위의 굵은 선 안의 내용을 즉시 전산입력하여 수입징수관서에 통지될 수 있도록 하시기 바랍니다.		납기후 금액

납부일자별 납부할 금액			
납부일자별	납부할 금액	납부일자별	납부할 금액

수입신고번호	수입징수관서	
납부자 (대표자)성명 주소	상 호	
한국은행 귀하 위 금액을 수납 납부합니다. 년 월 일	위 금액을 정히 영수합니다. 영수일 년 월 일	영수인

* 이 납부서(수납기관용) 사본은 세관요구서 세관용 영수필통지서로 이용할 수 있습니다.

[가산세 등 산출근거]

(2쪽)

가산세 종류별		관련 세목	과세표준	산출근거(세율)	가산세
과소신고	일 반	관 세	원	부족세액의 ()%	원
		부가가치세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원
		개별소비세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원
		주세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원
		교통에너지환경세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원
		교육세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원
		농특세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원
	부 당(부 정)	관 세	원	부족세액의 ()%	원
		부가가치세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원
		개별소비세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원
		주세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원
		교통에너지환경세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원
		교육세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원
		농특세	원	과소신고분 납부세액의 ()%	원
납부지연(보정일자)	관 세	관 세	원	부족세액×경과일수 ()일의 ()% 미납세액의 ()%	원
		부가가치세	원	부족·미납세액×경과일수 ()일의 ()% 미납세액의 ()%	원
		개별소비세	원	부족·미납세액×경과일수 ()일의 ()% 미납세액의 ()%	원
		주세	원	부족·미납세액×경과일수 ()일의 ()% 미납세액의 ()%	원
		교통에너지환경세	원	부족·미납세액×경과일수 ()일의 ()% 미납세액의 ()%	원
		교육세	원	부족·미납세액×경과일수 ()일의 ()% 미납세액의 ()%	원
		농특세	원	부족·미납세액×경과일수 ()일의 ()% 미납세액의 ()%	원
	부 정	관 세	원	부족세액의 ()%	원
		부가가치세	원	산출세액의 ()%	원
		개별소비세	원	산출세액의 ()%	원
		주세	원	산출세액의 ()%	원
		교통에너지환경세	원	산출세액의 ()%	원
		교육세	원	산출세액의 ()%	원
		농특세	원	산출세액의 ()%	원
무신고	일 반	관 세	원	부족세액의 ()%	원
		부가가치세	원	산출세액의 ()%	원
		개별소비세	원	산출세액의 ()%	원
		주세	원	산출세액의 ()%	원
		교통에너지환경세	원	산출세액의 ()%	원
		교육세	원	산출세액의 ()%	원
		농특세	원	산출세액의 ()%	원
	부 정	관 세	원	부족세액의 ()%	원
		부가가치세	원	산출세액의 ()%	원
		개별소비세	원	산출세액의 ()%	원
		주세	원	산출세액의 ()%	원
		교통에너지환경세	원	산출세액의 ()%	원
		교육세	원	산출세액의 ()%	원
		농특세	원	산출세액의 ()%	원
신고지연	일반 품목	관 세	원	과세표준의 ()%	원
	할당관세 품목	관 세	원	과세표준의 ()%	원
	합 계				원
수입신고불이행		관 세	원	관세의 ()%	원
재수출불이행		관 세	원	관세의 ()%	원
휴대품 등 미신고	휴대품	관세·내국세	원	제세의 ()%	원
	이사물품	관세·내국세	원	제세의 ()%	원
과다환급 가산금		관세 등	원	과다환급금×경과일수의 ()%	원
과다환급 가산금	잠정확정가격신고	관세 등	원	과다환급금×경과일수의 ()%	원
	일반		원	과다환급금×경과일수의 ()%	원
	자진신고(3개월 이내)		원	과다환급금×경과일수의 ()%	원
	자진신고(3개월 경과)		원	과다환급금×경과일수의 ()%	원
	자진신고(예외)		원	과다환급금×경과일수의 ()%	원

※ 납부지연가산세 이자율 적용기간(관세법 시행령 제39조)
 - 2022년 2월 15일 이후의 기간 : 22/100,000
 - 2019년 2월 12일 ~ 2022년 2월 14일까지의 기간 : 25/100,000
 - 2019년 2월 11일 이전까지의 기간 : 3/10,000

(별지 제10호 서식)

고 철 화 작 업 완 료 계					
신 고 자			화 주		
신고일자			신고번호		
장치장소			작업허가번호		
품 명	규 격	작업개시일	작업완료일	종 량	비 고

본인은 위의 물품에 대하여 「수입통관 사무처리에 관한 고시」 제74조 제2항에 따라 고철화 작업을 완료하였음을 보고합니다.

20

신고인(화주)주소 :

성 명 : (인)

○ ○ 세관장 귀하

472-007-11 일
98. 7. 16 승인

210×297 mm
신문용지 54g/m²

(별지 제12호 서식)

담당부서	○○세관 ○○과	보 세 구 역 반 입 명 령 서		
담당과장	○○○			
담당자	○○○			
연락처 (전화)	○○○-○○○○			
수령인	주 소			
	회사명 및 대표자			
반입대상 물 품	수입신고일		품 명	
	신고 번호		규 격	
	신고수리일		수 량	
반입할 보세구역	주 소		반 입 기 한	
	장 치 장 명			
반 입 사 유				
<p>귀하가 20 . . . ○ ○ 세관에서 수출입 신고수리를 받은 위 물품에 대하여 「관세법」 제238조 및 「관세법 시행령」 제245조에 따라 위와 같이 보세구역에 반입할 것을 통보하오니 반입기한까지 대상물품을 지정된 보세구역에 반입하시기 바랍니다.</p> <p>만일 정당한 사유 없이 반입명령을 이행하지 않을 경우에는 「관세법」 제276조에 따라 처벌됨을 알려드립니다.</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">20 . . .</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">○ ○ 세 관 장 (인)</p>				

47200-02011 민
1998. 10.29 제정

210×297 mm
신문용지 54g/m²

(별지 제13호 서식)

담당부서	○○세관 ○○과	보세구역 반입명령 반입기한 연장신청(승인)서		
담당과장	○○○			
담당자	○○○			
연락처 (전화)	○○○-○○○○			
신 청 인				
반입대상 물 품	수입신고번호		품 명	
	신고수리일		규 격	
당 초 반 입 기 한			연 장 기 한	
연 장 사 유				
첨 부		증빙서류, 기타 참고서류		
<p>위와 같이 「관세법 시행령」 제245조 제4항 단서에 따라 보세구역 반입명령의 반입기한의 연장을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">20</p> <p style="text-align: center;">신청인 (인)</p> <p style="text-align: center;">○ ○ 세 관 장 귀하</p>		<p>위의 신청사항을 「관세법 시행령」 제245조제4항 단서에 따라 승인합니다.</p> <p style="text-align: center;">20</p> <p style="text-align: center;">신청인 (인)</p> <p style="text-align: center;">○ ○ 세 관 장</p>		

47200-02111민
1998. 10.29 제정

210×297 mm
신문용지 54g/m²

(별지 제14호 서식)

복 명 서

입 항 일 자 :

선 명 :

B/L NO :

품 명 :

수 량 :

신 고 번 호 :

화 주 :

장 치 장 :

상기물품을 출고시 통관표지 매를 첨부하여 출고하였으므로 별지 배지 매를
첨부 보고합니다.

20 . . .

보 고 자

장치장명 :

설치·운영인 :

확인공무원 : 직위 성명 (인)

세 관 장 귀하

472-009-11 일
98. 7. 16 승인

210×297 mm
신문용지 54g/m²

(별지 제15호 서식)

통 관 표 지 관 리 대 장

수 량	교 부 년월일	신고·구매 년 월 일	신고·구매 번 호	품 명	수 량	교 부 잔 량	잔 량

472-009-11 일
98. 7. 16 승인

210×297 mm
신문용지 54g/m²

(별지 제16호 서식)

처리기간 : 3일

통합납부업체 지정 신청서

신청인	상 호		대 표 자	
	주 소			
	통 관 고 유 번 호		전 화 번 호	
	사 업 자 등 록 번 호			
수입실적	1년간 수입신고건수		납부은행	은행 지점
	일일평균 수입신고건수			전화번호

「수입통관 사무처리에 관한 고시」 제60조제1항에 따라 통합납부업체 지정을 신청합니다.

신청일 : 20 . . .

신청인 : (인)

○ ○ 세 관 장 귀하

첨부서류	민원인 제출서류	담당공무원 확인사항
	1. 통합납부업체가 이행하여야 할 사항 1부	1. 사업자등록증 사본 (단, 담당공무원의 확인에 동의하지 않는 경우 민원인이 제출)

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 「전자정부법」 제36조 및 제38조, 제42조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 담당 공무원이 위의 ‘담당 공무원 확인사항’을 확인하는 것에 동의합니다.

신청인 (서명 또는 인)

210mm× 297mm[일반용지 60g/m²(재활용품)]

통합납부업체가 이행하여야 할 사항

1. 통합납부업체로 지정받은 업체가 통합납부하고자 할 경우에는 신고수리 다음 날부터 납부기한만료 전일까지 세관장으로부터 통합납부서를 교부받아야 한다.(통합납부서는 전일 신고수리분에 대하여 다음 날 아침에 세관장이 발행)
2. 통합납부서를 교부받은 건에 대하여는 개별납부서로 관세 등을 납부하여서는 아니된다(중복납부 방지)
3. 통합납부서를 교부받은 납세의무자는 통합납부명세서상이 신고번호, 세액 등을 신고수리필증과 대조확인하여야 한다(납부건수 누락 및 납부세액 상이 방지)
4. 통합납부서를 교부받았으나 납부기한내에 관세 등을 납부하지 아니한 경우에는 개별납부서로 납부지연가산세와 함께 납부하여야 한다.
(납부기한내에 납부하지 아니하면 전산시스템에서 자동으로 통합납부서 발행이 취소되고 통합납부업체지정을 취소함)

상기 사항을 이행하지 아니하여 발생하는 모든 사항에 대하여는 당사의 책임임을 알고 있으며 상기사항을 성실히 이행할 것을 약속합니다.

20 . . .

신 청 인

인

(별지 제17호 서식)

담당부서	○○세관○○과
담당과장	○○○
담당자	○○○
연락처 (전화)	○○○-○○○○

○ ○ 세 관

문서번호 :

시행일자 :

수 신 :

제 목 : 통합납부업체지정 통지서

「수입통관 사무처리에 관한 고시」 제60조제3항에 따라 귀 업체가 통합납부업체로 지정되었음을 통지하오니 다음 사항에 유의하시어 통합납부에 착오 없으시기 바랍니다.

다 음

- 통합납부서를 교부받았으나 납부기한 내에 관세 등을 납부하지 아니하면 통합납부서는 그 효력이 상실되므로 그 납부서로는 통합납부하실 수 없고 개별납부서로 납부지연가산세와 함께 납부하셔야 합니다.
- 통합납부서를 교부받은 후 신고세액을 정정하기 위하여 보정신청 등을 하는 경우에는 통합납부업체지정이 취소됩니다. 끝.

○ ○ 세 관 장

47200-02211 민
1998. 10.29 제정

210×297 mm
신문용지 54g/m²

(별지 제18호 서식)

통합납부영수증서(납부자용)

회계구분	관세청소관 일반회계
회계년도	

납부기한	년 월 일
발행일자	년 월 일

수입징수관 계좌번호		납부서 번호		납기내 금액	
※ 수납기관에서는 위의 굵은 선안의 내용을 즉시 전산 입력하여 수입징수관서에 전자문서방식으로 통지될 수 있도록 하시기 바랍니다.					

수입징수관서			수입신고번호		
납 부 자	성 명		상 호		
	주 소				

※ 세목별 세액은 <통합납부명세서>를 참조하여 주시고 납부시 뒷면의 《안내 말씀》을 참조하여 주시기 바랍니다. 발행일자 :	위 금액을 정히 영수합니다. 영수일 년 월 일	영수인

(별지 제18-1호 서식)

통합 납부서(수납기관용)

회계구분	관세청소관 일반회계
회계년도	

납부기한	년 월 일
발행일자	년 월 일

수입징수관 계좌번호		납부서 번호		납기내 금액	
※ 수납기관에서는 위의 굵은 선안의 내용을 즉시 전산 입력하여 수입징수관서에 전자문서방식으로 통지될 수 있도록 하시기 바랍니다.					

수입징수관서		수입신고번호	
납부자	성명	상호	
	주소		

<p>한국은행 귀하</p> <p>위 금액을 수납·납부합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p>	<p>위 금액을 정히 영수합니다.</p> <p>영수일 년 월 일</p>	<p>영수인</p>
-------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------	------------

<뒷면>

<p>————— 《 안 내 말 씀 》 —————</p>
<p>1. 신고한 금액을 납부기한내에 한국은행, 한국은행국고수납대리점(은행) 또는 우체국에 납부하시기 바랍니다.</p> <p>2. 납부기한 경과시에는 통합납부서의 발행은 자동 취소되므로, 납세자는 개별 납부서로 납부지연가산세와 함께 납부하여야 합니다.</p> <p>3. 문의사항은 해당 수입징수관서에 문의 하시기 바랍니다.</p>

(별지 19호 서식)

통합납부 명세서 (납세자용)

수입징수관서(계좌번호): 수리일자: . . 납부기한: . . 발행일 : . . .

업 체 명	대 표 자	통관고유부호	사업자등록번호	통합납부번호	세 액 합 계

※ 통합납부 번호에 대한 상세 내역은 아래와 같습니다.

일련 번호	신고번호	개별납부번호	관 세	부가세	주 세	농특세	개별 소비세	교통에너지 환경세	교육세	신고지연 가산세	세액 계

(별지 20호 서식)

통합 납부 발행대장

Page :

수입징수관서 :

발행일 :

일련번호	통합납부번호	세액합계	업체명	통관고유부호	수납일자

일련번호	개별납부번호	세액	사업자등록번호	신고번호	수리일자	납부기한

(별지 제21호 서식)

< 삭 제 >

(별지 제22호 서식)

(갑 지)

(처리기간 : 10일)

즉시반출업체(물품) 지정 신청(결과통보)서

※ 문서번호 :

● 신 청 자

1. 상 호			2. 통관고유부호	
3. 주 소			4. 대 표 자 명	
5. 업 종	6. 업 태		7. 사업자등록번호	
8. 업체구분	<input type="checkbox"/> 포괄담보업체 <input type="checkbox"/> 개별담보업체 <input type="checkbox"/> 신용담보업체 <input type="checkbox"/> 정부기관등 <input type="checkbox"/> 담보제공생략자			
9. 관할지세관				

● 즉시반출업체 지정요건

10. 포괄담보업체 및 개별담보업체 기재사항
- ① 제조업체 또는 외국인투자기업에 해당하는가? 예 아니오
 포괄담보업체인 경우 신청세관에 포괄담보가 설정되어 있는가? 예 아니오
- ② 최근 2년간 관세법 제269조 내지 제277조 및 「수출용원재료에 대한 관세환급에 관한 특례법」 제23조를 위반한 사실이 있는가? 예 아니오
- ③ 최근 2년내에 관세등 제세를 체납한 사실이 있는가? 예 아니오
- ④ 최근 3년동안 수출입실적이 있는가? 예 아니오

년 도	수 출		수 입	
	건 수	금 액(천\$)	건 수	금 액(천\$)

11. 신용담보업체 기재사항
- ① 신청세관에서 신용담보업체로 지정받은 업체인가? 예 아니오

※ 즉시반출업체 지정여부(세관기재 사항)

지정 (지정 기간 : 년 월 일 ~ 년 월 일)
 비지정 (비지정 사유 :)

「수입통관 사무처리에 관한 고시」 제124조제1항에 따라 즉시반출업체(물품) 지정을 신청합니다.

신청자 상 호 : 년 월 일
 대표자 : 인

○○○ 세관장 귀하

「수입통관 사무처리에 관한 고시」 제125조에 따라 즉시반출업체(물품) 지정(비지정) 결과를 통보합니다.

○○○세관장
 담당자 : 인

첨부 서류	민원인 제출서류	담당공무원 확인사항
	1. 「외국인투자 촉진법」 제21조에 의한 외국인투자기업등록증 2. 「정부투자기관 관리기본법」 제2조에 의한 정부투자기관임을 증명하는 서류 3. 법 제90조제1항제2호 또는 제5호의 규정에 해당하는 자임을 증명하는 서류 4. 기타 세관장이 필요하다고 인정하는 서류	1. 사업자등록증 (단, 담당공무원의 확인에 동의하지 않는 경우 민원인이 제출)
본인은 이 건 업무처리와 관련하여 「전자정부법」 제36조 및 제38조, 제42조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 담당 공무원이 위의 ‘담당 공무원 확인사항’을 확인하는 것에 동의합니다.		
신청인		(서명 또는 인)

“※” 표시가 있는 항목은 기재생략(세관 기재사항임)

210mm× 297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

(별지 제22-1호)

즉시반출업체(물품) 지정 신청(결과통보)서 작성요령

I. 신청자 기재사항

“● 신청자” 항목 기재방법

- 상호, 주소, 대표자명, 업종, 업태, 사업자등록번호는 신청업체의 사업자등록증상의 내용을 기재
- 통관고유부호란에는 관세청에서 부여받은 신청업체의 통관고유부호 기재
- 업체구분란에는 신청업체가 수입통관시 이용하고 있는 관세담보유형에 따른 해당되는 곳의 네모(□)에 “√” 표시
예시) 포괄담보업체 개별담보업체 신용담보업체 정부기관등 담보제공생략자
 - 포괄담보업체 : 세관에 포괄담보를 설정한 업체
 - 개별담보업체 : 수입통관시 사전납부 또는 개별담보를 제공하고 통관하는 업체
 - 신용담보업체 : 세관에서 신용담보업체로 지정받은 업체
 - 정부기관등 : 정부기관·지방자치단체 및 정부투자기관
 - 담보제공생략자 : 「관세 등에 대한 담보제도 운영에 관한 고시」 제6조에 따라 담보제공생략자로 지정받은 업체
- 관할지세관 : 즉시반출업체 지정신청 세관명 기재
 - 신청자가 포괄담보업체에 해당하는 경우 : 포괄담보를 설정한 세관
 - 신청자가 신용담보업체에 해당하는 경우 : 신용담보업체로 지정받은 세관
 - 기타의 신청자의 경우 : 주사업장이나 본사 또는 주통관지를 관할하는 세관

“● 즉시반출업체 지정요건” 항목 기재방법

- 10번 항목은 신청자가 포괄담보업체 및 개별담보업체에 해당하는 경우에만 기재
 - ① ~ ④의 질문에 해당여부에 따라 “예” 또는 “아니오”를 선택하여 해당되는 네모(□)에 “√” 표시 (예시 : 예 아니오)
 - ④번 항목중 최근 수출입실적을 연도별로 기재
- 11번 항목은 신청자가 신용담보업체에 해당하는 경우에만 기재
 - ①의 질문에 해당여부에 따라 “예” 또는 “아니오”를 선택하여 해당되는 네모(□)에 “√” 표시 (예시 : 예 아니오)

□ “● 대상물품” 항목 기재방법

- HS번호(10단위) : 관세율표상의 HS 10단위부호 기재
- 지정구분 : 신청물품이 시설재·원부자재 여부에 따라 1내지 4를 기재
 - 시설재 ----- 1
 - 원부자재 ----- 2
 - 잉여물품 ----- 3
 - 잔존유 ----- 4
 - 기타 ----- 5
- 품명·규격
 - 품명 : 거래품명을 기재하되 거래품명으로는 물품을 구분하기 어려운 경우 학명 등을 병기
 - 규격 : · 동일 품명내에 세관장확인물품이 없는 경우 기재생략
· 규격에 따라 세관장확인물품 여부가 결정되는 경우 규격의 범위를 표시하여 기재
예시) 복사용지(규격 : B5, A4, B4, A5)를 즉시반출물품으로 지정받고자 하는 경우 : COPY SHEETS B5 - A5

II. 세관 기재사항

□ “※ 즉시반출업체 지정여부” 항목 기재방법

- 문서번호 항목은 지정(비지정)결과 통보시 문서발송번호 기재
- 신청업체를 즉시반출업체로 지정한 경우 “지정”을 선택하여 해당되는 네모(□)에 “✓” 표시하고 지정기간 기재
 - 예시 : 지정 (지정기간 : 2000년 4월 15일 ~ 2003 4월 15일)
- 즉시반출업체로 지정하지 않은 경우에는 “비지정”을 선택하여 해당되는 네모(□)에 “✓” 표시하고 그 사유를 기재
 - 예시 : 비지정 (비지정사유 : ○○년 ○○월 ○○에 체납사실 있음)

□ “● 즉시반출물품 지정요건” 항목중 “※ 즉시반출물품 지정여부”란 기재방법

- 신청물품이 즉시반출물품 지정기준에 적합한지 여부에 대한 심사후 “지정” 또는 “비지정”을 선택하여 해당되는 칸에 “✓” 표시

(별지 제23호 서식)

(갑 지)

(처리기간 : 10일)

즉시반출물품 추가지정 신청(결과통보)서				
				※ 문서번호 :
● 신 청 자				
1. 상 호		2. 통관고유부호		
3. 주 소		4. 대 표 자 명		
5. 업 종	6. 업 태	7. 사업자등록번호		
8. 업체구분 <input type="checkbox"/> 포괄담보업체 <input type="checkbox"/> 개별담보업체 <input type="checkbox"/> 신용담보업체 <input type="checkbox"/> 정부기관등 <input type="checkbox"/> 담보제공생략자				
● 대 상 물 품				
HS번호(10단위)	지정구분	품명·규격	※ 지정여부	
			지 정	비지정
「수입통관 사무처리에 관한 고시」 제 124조제3항에 따라 즉시반출물품 추가지정을 신청합니다. <div style="text-align: right;"> 년 월 일 신청자 상 호 : ○○○○○○ 대표자 : 인 </div>		「수입통관 사무처리에 관한 고시」 제 125조에 따라 즉시반출물품 추가지정(비지정) 결과를 통보합니다. <div style="text-align: right;"> 년 월 일 ○○○세관장 담당자 : 인 </div>		
○○○ 세관장 귀하				

즉시반출업체(물품) 지정사항 변경신고서

● 신 청 자			
1. 상 호		2. 통관고유부호	
3. 주 소		4. 대 표 자 명	
5. 업 종		6. 업 태	
7. 사업자등록번호			
8. 업체구분	<input type="checkbox"/> 포괄담보업체 <input type="checkbox"/> 개별담보업체 <input type="checkbox"/> 신용담보업체 <input type="checkbox"/> 정부기관등 <input type="checkbox"/> 담보제공생략자		

● 즉시반출업체 지정내용 변경사항(1~8 항목에 변경이 있는 경우 기재)			
대상항목	변경신청내용		사 유
	변경전	변경후	
	" 예	시 "	
주 소	서울 강남 논현동 71	대전 서구 둔산동 920	사업장 이전
사업자등록번호	123-45-67890	042-48-17903	"
대표자	홍길동	추풍령	대표자 변경
업체구분	포괄담보업체	신용담보업체	신용담보업체로 지정됨

● 즉시반출물품 지정내용 변경사항				
HS부호	항목명	변경신청내용		사 유
		변경전	변경후	
		" 예	시 "	
1234.56-7890	HS번호	1234.56-7890	1234.56-7894	품목분류 변경
1324.57-6809	품명·규격	COPY SHEET B5-A4	COPY SHEET B5-A3	규격범위 확대

<p>「수입통관 사무처리에 관한 고시」 제 127조제1항에 따라 즉시반출업체(물품) 지정사항 변경내역을 신고합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p>신청자 상 호 : ○○○○○○ 대표자 : ○인</p> <p>○○○ 세관장 귀하</p>	<p>「수입통관 사무처리에 관한 고시」 제 127조제3항에 따라 즉시반출업체(물품) 지정사항을 변경하였기 통지합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p>○○○세관장 담당자 : ○인</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

첨부 서류 : 사업자등록증(담당공무원확인사항: 확인에 동의하지 않는 경우 민원인이 제출)

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 「전자정부법」 제36조 및 제38조, 제42조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 담당 공무원이 위의 '담당 공무원 확인사항'을 확인하는 것에 동의합니다.

신청인 (서명 또는 인)

210mm× 297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

(별지 제26호 서식)



수입신고전물품반출신고서

()

※ 처리기간 : 3일

①신고번호 : 99999-99-9999999-9 ②신고일 : YYYY/MM/DD ③세관·과 : 999-9
 ④B/L(AWB)번호 : XXXXXXXXXXXXXXXX (XXXX) ⑥입항일 : YYYY/MM/DD
 ⑤화물관리번호 : XXXXXXXXXXX-9999-999 ⑦반입일 : YYYY/MM/DD

⑧수입자 : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
 ⑨납세의무자 : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
 (화주) XXXXXXXXXXXX 통관고유부호 XXXXXXXX-9-99-9-99-9 사업자등록번호 999-99-99999

⑩국내도착항 : XXXXX XXXXXXXXXXXX ⑪적출국 : XX(XXXXXX) ⑫선기명 : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XX
 ⑬검사(반입)장소 : 99999999-9999999999 (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)
 ⑭물품명세(적하목록상품명) : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

⑮총포장갯수 : 99,999,999 XX ⑯총중량 : 9,999,999,999,999.9 XX
 ⑰총담보금액 : ₩999,999,999,999

● (감번호/총란수 : 999/999)
 ⑱세번부호(HSK10단위) : 9999.99-9999
 ⑲품명·규격 : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
 ⑳과세가격(CIF) : \$9,999,999,999 ㉑순중량 : 9,999,999,999,999.9 XX ㉒C/S검사 : X XXXXXXXXXXXX
 ₩9,999,999,999 ㉓수량 : 9,999,999,999 XX ㉔검사변경 : X XXXXXXXXXXXX
 ㉕담보금액 : ₩9,999,999,999

㉖담당자 : XXXXXXXXXXXX 99999 ㉗접수일시 : YYYY/MM/DD MM:SS ㉘수리일자 : YYYY/MM/DD
 첨부서류 : INVOICE, B/L

(별지 제26-1호)

수입신고전물품반출신고서 작성요령

1. 작성방법 : < 삭 제 >
2. 작성방법 약어 설명 : < 삭 제 >

(별지 제27호 서식)

수입신고전물품반출신고 정정 승인(신청)서

< 삭 제 >

(별지 제27-1호 서식)

수입신고전 물품반출신고 정정(취하) 승인(신청)서

(처리기간 : 즉시)

		2. 신고일자	
3. 신청자	(신청구분) 1.관세사, 2.화주	4. 납세의무자	(통관고유부호)
	(상호)		(상호)
	(성명)		(성명)
5. 신청일자		6. 신청구분	<input type="checkbox"/> 정정 <input type="checkbox"/> 취하
7. 수입신고전물품반출신고 정정(취하) 사유			
8. 공통사항 정정내역			
NO	항 목 명	정 정 전	정 정 후
9. 란사항 정정내역			
란번호	항 목 명	정 정 전	정 정 후
위와 같이 물품반출신고내역 정정(취하)을 신청합니다. <div style="text-align: right; margin-right: 50px;"> 년 월 일 신청인 상 호 : ○○○○○○ 대표자 : 인 ○○○ 세관장 귀하 </div>		위와 같이 승인합니다. <div style="text-align: right; margin-right: 50px;"> 년 월 일 ○○○세관장 담당자 : 인 </div>	

(별지 제28호 서식)



임시개청 신청(통보)서

문서번호 : xxxxx-개청-xx-xxxx

신청일 : YYYY년MM월DD일

수 신 : xx세관 xxxx과장

신고자 : (상호) xxxxxxxxxxxx

(성명) xxxxxx

제목 : 임시개청 신청(통보)

관세법 제321조 제2항 및 같은법시행령 제275조의규정에 의하여 다음과 같이 수입통관 임시개청을 신청(통보)합니다.

다 음

1. 임시개청신청시간 : YYYY년MM월DD일 xx시 xx분부터
YYYY년MM월DD일 xx시 xx분까지

2. 임시개청사유 :

3. 임시개청신청 물품

① 수입 신고번호	② 납세 의무자	③ 품 명	④ 금액 (US\$)	⑤포장 개수	⑥ 총 중량	⑦장치 (예정) 장소

- (1) 수입신고아니한 건은 ①수입신고번호란에 화물관리번호를 기재
- (2) 기재란의 해당 항목을 알 수 없는 경우에는 빈칸으로 둘 수 있으나
②납세의무자 ③품명 ④장치(예정)장소는 기재

* 문서번호체계 : 신고자부호-개청-년도-일련번호

(별지 제30호 서식)



수입신고필증 재교부 신청서

1.신고번호		2.신고일자		(처리기간 : 즉시)
3.신 청 자	(상호)	(성명)	(구분)	<input type="checkbox"/> 화 주 <input type="checkbox"/> 관 세 사
4.납세의무자	(상호)	(성명)		
5.신청사유				

(별지 제31호 서식)

대한민국 송품장(제14조제2항제1호 관련)

I. 일반사항

- 수입물품에 대한 관세 등 제세액, 구비요건, 원산지, 지식재산권(상표 등) 등은 송품장 기재의 정확성에 대해 책임이 있는 수입화주가 제출한 자료에 의해 결정되므로 수입화주는 송품장 기재에 정확성을 기해야 한다.
- 별지 제31-1호(대한민국송품장) 서식은 실제 무역업무 수행시 사용되는 것은 아니나 수입화주가 종이서식에 의한 송품장(COMMERCIAL INVOICE 등)으로 무역거래를 하는 경우 가급적 동 서식의 내용이 포함될 수 있도록 하는 안내서 역할을 한다.
 - 또한 동 서식은 별지 제31-2호(전자인보이스)를 출력할 때 사용한다.
- 별지 제31-2호(전자인보이스)는 송품장을 세관에 전자적으로 제출할 때 사용하는 전자문서 서식이다.
 - 매도자로부터 전자적으로 제출받은 송품장 내역 및 포장명세서 내역 중 포장 관련사항을 동 전자문서 서식에 담아 관세청 전자통관시스템에 제출하며, 이 경우 포장명세서 제출은 생략한다.

II. 대한민국 송품장 서식 기재요령

1. Seller / 매도자(또는 공급자)의 상호 및 주소 기재
2. Invoice No and date / 송품장 번호 및 발행일자 기재
3. Other references / 구매주문서, 계약서, 신용장 등의 참조문서명 및 참조번호 기재
4. Consignee / 수신인의 상호 및 주소 기재
5. Buyer(if other than consignee) / 구매자 상호 및 주소 기재
 - * 구매자와 수신인(4번항목)이 서로 다른 경우에 기재
6. Exporter(if other than Seller) / 수출자 상호 및 주소 기재
 - * 수출자와 매도자(1번항목)가 다른 경우에 기재

7. Country of origin of goods / 물품의 원산지 국가명 기재

* 원산지는 상품이 재배, 생산 또는 제조된 국가를 말함

8. Transport details / 국제운송과 관련한 다음과 같은 사항 기재

- ① Mode of transport : 운송방법(해상·항공·철도·트럭 등)
- ② Vessel name(or Flight No)/선박명(또는 항공편명)
- ③ Voyage No/항차번호 .. 선박의 경우
- ④ Departure date/출항일자
- ⑤ Place of loading/선적지
- ⑥ Place of discharge/ 양륙지
- ⑦ Place of delivery/물품 인도장소
- ⑧ Place of transshipment/환적지
- ⑨ Freight payment method /운임지급방법(선불 또는 후불 여부)

* ② ③ ④ ⑤ ⑥ 및 ⑧은 임의기재사항으로서 선택적 기재

9. Terms of delivery and payment / 물품인도조건 및 대금지급조건 항목으로 다음과 같은 항목 기재

- ① Incoterms value and Location name / 무역거래조건 부호 및 지역명
예) "FOB", New York
- ② Payment terms and conditions / 대금지급 조건 기재
예) L/C Base, Payment within 15 days and 3% cash discount or 30 days net.

10. Specification of commodities / 상품에 내용을 기술하는 항목으로서 다음과 같은 사항 기재

Line No/상품별 란 일련번호

Specification of commodities / 상품명·규격·모델·성분·등급·질·상표 등 일반적 상품 명세

Quantity /수량 및 수량단위

Unit price/통화종류, 단가 및 수량단위(예: USD 1,000/PCS)

Amount of price/통화종류 및 가격금액(수량에 단가를 곱한 금액)

갑지에 모두 기재되지 않는 경우 을지에 연속해서 기재

11. Packing details / 포장에 대한 기술항목으로서 다음과 같은 사항 기재

Package code/포장형태부호

Package name/포장형태명

Total packages/전체 포장갯수

* Package code는 임의기재 사항이며, 산물상태로 거래되는 경우에는 11번 항목 전체를 기재생략

12. Total weight / 총중량을 기술하는 항목으로서 다음과 같은 사항 기재

Gross weight / 총중량 및 중량단위

* 포장을 포함한 총중량 기재

Net weight / 총순중량 및 중량단위

* 포장을 제외한 순중량 기재

13. Total amount of price

지급통화 부호 및 전체물품가격을 기재

14-16은 임의적 기재사항으로서 해당되는 사항이 있는 경우 기재

14. Cost details

포장비용, 운임, 보험료, 기타비용을 전체가격에 포함된 것과 미포함된 것을 구분하여 기재

기타비용은 비용명칭을 기술하고 금액을 기재

15. Discount details / 할인금액이 있는 경우 할인율, 할인금액, 할인사유를 기재

16. Instruction or Information for payment

대금지급관련 공지사항 또는 추가 통지내용을 임의적으로 기재

(별지 제31-1호)

세관제출번호 관세상사1971015-I-07-12345678	대한민국 세관 송품장 (KOREA CUSTOMS INVOICE)	(갑지) Page of
1. Seller / 매도자의 상호 및 주소		2. Invoice No and Date / 송품장 번호 및 발행일자
		3. Other references / 구매주문서 등 참조문서명 및 그 번호
4. Consignee / 수신인 상호 및 주소		5. Buyer (if other than consignee) / 구매자 상호 및 주소(수신인과 다르면 기재)
6. Exporter (if other than Seller) /수출자 상호 및 주소 (매도자와 다르면 기재)		7. Country of origin of goods / 물품의 원산지 국가명
8. Transport details / 운송내역		9. Terms of delivery and payment/ 인도 및 지급 조건
Mode of transport/ 운송방법		① Incoterms value and Location name /인코텀즈 값(무역거래조건 부호) 및 지역명
Vessel name(or Flight No) /선박명(또는 항공편명)		Incoterms value
Voyage No/ 항차번호		Location name
Departure date/ 출항일자		② Payment terms and conditions/ 대금지급 조건 및 사정
Place of loading/ 선적지		Payment terms
Place of discharge/ 양륙지		
Place of delivery/ 인도장소		Payment conditions
Place of transhipment/ 환적지		
Freight payment Method /운임지급방법		
10. Specification of commodities (in code and/or in full) / 상품명세		
Line No /일련번호	Specification of commodities (General description and characters, I.e. grade, quality) / 상품명세	Packing No /포장번호
		Quantity /수량
		Unit price /단가
		Amount of price /가격
11. Packing details / 포장내역		12. Total weight / 전체 중량
Package code /포장형태부호	Package name /포장형태명	Total packages /전체 포장갯수
		Gross weight /총중량
		Net weight /총순중량
		Currency code /지불통화부호
		Total amount /금액
14. Cost details / 비용내역		15. Discount details / 할인명세
구 분	① If included in 13 Field /13번 항목에 포함된 비용	② If not included in 13 Field /13번 항목에 미포함된 비용
Packing/ 포장비용		Discount rate /할인율(%)
Freight/ 운임		Discount amount /할인금액
Insurance/ 보험료		Cause of discount / 할인이유
Other cost/ 기타비용		16. Instruction or Information for payment / 지급관련 공지사항 또는 추가 통지내용



대한민국 세관 송품장
(KOREA CUSTOMS INVOICE)

(을지)	
Page	of

Line No / 일련 번호	Specification of commodities (General description and characters, I.e. grade, quality) / 상품명세	Packing No / 포장번호	Quantity / 수량	Unit price / 단가	Amount of price / 가격

(별지 제31-2호)

전자인보이스

항목 번호	항목명	TYPE	SIZE	조건	작성예	비고
기값	세관제출번호					
	- 통관고유부호	AN..	15	M	관세상사1971015-1-07 -12345678	수출입자의 통관고유부호
	- 문서구분	AN..	1	M		"I"=Invoice
	- 수출입구분	AN	1	M		
	- 연도	AN..	2	M		해당 년도의 끝 2자리 입력
- 제출번호	AN..	8	M	제출자가 생성한 일련번호		
1	Seller[매도자]					
	- 매도자의 상호	AN..	60	M		해외에서 통용되는 기업명칭
	- 매도자의 주소	AN..	550	M		해당 기업의 주소
2	Invoice No and Date[송품장 번호 및 발행일]					
	- 송품장 번호	AN..	35	M		사용자가 정의한 문서번호
	- 송품장 발행일자	AN..	8	M		문서 생성일자
3	Other references(참조문서)					
	- 참조문서명	AN..	50	C	"Order No."	참조번호의 관련문서명
	- 참조문서 번호	AN..	28	C		
4	Consignee(수신인)					
	- 수신인 상호	AN..	28	M		해외에서 통용되는 기업명칭
	- 수신인 주소	AN..	343	M		해당 기업의 주소
5	Buyer(구매자)					
	- 구매자 상호	AN..	28	C		해외에서 통용되는 기업명칭
	- 구매자 주소	AN..	343	C		해당 기업의 주소
6	Exporter(수출자)					
	- 수출자 상호	AN..	60	C		해외에서 통용되는 기업명칭
	- 수출자 주소	AN..	150	C		해당 기업의 주소
7	Country of origin of goods[물품의 원산지]					
	- 원산지 국가부호	AN..	2	M	"FR"	물품의 원산지 국가코드 (ISO3166 코드 입력) 물품의 원산지 국가명
	- 원산지 국가명	AN..	80	M	"FRANCE"	
8	Transport details[운송내역]					
	- Mode of transport(운송방법)	AN..	35	M	"By Vessel", "AIR"	선박(또는 항공기) 고유명칭
	- Vessel name(선박명·항공편명)	AN..	35	C	"Oriana"	운항선사에서 부여한 번호
	- Voyage No(항차번호)	AN..	7	C	"9901", "9902"	선박의 출항일
	- Departure date(출항일자)	AN..	8	C	"20070326"	
	- Place of loading(선적지)					물품의 선적지(출발지) 코드
	· 선적지 코드	AN..	25	C	"JPYOK", "MYJHB"	물품의 선적지(출발지)명
	· 선적지명	AN..	80	C	"Yokohama"	
	- Place of discharge(양륙지)					물품의 양륙지 코드
	· 양륙지 코드	AN..	25	C	"JPYOK", "MYJHB"	물품의 양륙지명
	· 양륙지명	AN..	80	C	"Yokohama"	
	- Place of delivery(인도장소)					물품의 도착(인도)지 코드
	· 인도장소 코드	AN..	25	M	"JPYOK", "MYJHB"	물품의 도착(인도)지명
	· 인도장소명	AN..	80	M	"Yokohama"	
	- Place of transshipment(환적지)					물품의 환적지 코드
	· 환적지 코드	AN..	25	C	"JPYOK", "MYJHB"	물품의 환적지명
	· 환적지명	AN..	80	C	"Yokohama"	

항목 번호	항목명	TYPE	SIZE	조건	작성예	비고
	- Freight payment Method(운임지급방법)	AN..	80	M	"Collect"	
9	Terms of delivery and payment[인도 및 지급 조건] ① Incoterms value and Location Name(무역거래 조건 부호 및 지역명) - Incoterms value - Location name ② Payment terms and conditions(대금지급 조건 및 사정) - Payment terms - Payment conditions	AN.. AN.. AN.. AN..	35 80 80 80	M M M C	"FOB" "New York"	Buyer와 Seller 협의한 조건 사용자 정의 지불 조건
10	Specification of commodities[상품명세] - Lineitem No(란번호) - Specification of commodities(상품명세) - Packing No(포장번호) - Quantity(수량) · 수량 · 수량단위 - Unit price(단가) · 단가금액 · 단가 통화단위 - Amount of price(가격) · 가격금액 · 가격 통화단위	N.. N.. AN.. N.. AN.. N.. AN.. N.. AN..	5 500 35 15 10 18 3 16 3	M M C M M M M M M		※ 1~9999회까지 반복가능
11	Package details[포장내역] - Package code(포장형태부호) - Package name(포장형태명) - Total packages(전체 포장 개수)	AN.. AN.. N..	35 35 10	C C C	"350" "Box", "Crate"	포장형태부호를 입력 포장 개수를 입력
12	Total weight[전체 총량] - Gross weight(전체 총중량) · 전체 총중량 · 전체 총중량 단위 - Net weight(전체 순중량) · 총순중량 · 총순중량 단위	N.. AN.. N.. AN..	16 3 21 3	M M M M	"2000" "KGS" "1000" "KGS"	포장무게를 포함한 화물중량 포장무게를 공제한 화물중량
13	Total amount of price[전체 물품가격] - Currency code(지급통화부호) - Total amount(금액)	AN.. N..	3 18	M M		
14	Cost details[비용내역] ① If included in 13 Field(전체물품가격에 포함된 비용) - Packing(포장비용) · 통화부호 · 금액 - Freight(운임) · 통화부호 · 금액 - Insurance (보험료) · 통화부호	AN.. N.. AN.. N.. AN.. N..	3 18 3 18 3 3	C C C C C C		

항목 번호	항목명	TYPE	SIZE	조건	작성예	비고
	· 금액 - Other cost(기타비용) · 비용명 · 통화부호 · 금액	N.. AN.. AN.. N..	18 20 3 18	C C C C		※ 기타비용 항목은 1~10회 까지 반복 가능
	② If not included in 13 Field(전체물품 가격에 포함되지 않은 비용) - Packing(포장비용) · 통화부호 · 금액 - Freight(운임) · 통화부호 · 금액 - Insurance (보험료) · 통화부호 · 금액 - Other cost(기타비용) · 비용명 · 통화부호 · 금액	AN.. N.. AN.. N.. AN.. N.. AN.. AN.. N..	3 18 3 18 3 18 3 18 20 3 18	C C C C C C C C C C C		※ 기타비용 항목은 1~10회 까지 반복 가능
15	Discount details[할인명세] - Discount rate(할인율) - Discount amount(할인금액) · 할인금액 · 통화부호 - Cause of discount(할인이유)	N.. N.. AN.. AN..	12 18 3 80	C C C C		단위 : %
16	Instruction or Information for payment[지급관련 공지사항 또는 추가 통지내용]	AN..	500	C		

* 약어 설명

구분	약어	설 명
TYPE	A	-영문자를 정해진 자리수로 작성
	A..	-영문자를 정해진 자리수 <u>이내</u> 로 작성
	N	-숫자(계산가능)를 정해진 자리수로 작성
	N..	-숫자(계산가능)를 정해진 자리수 <u>이내</u> 로 작성
	AN	-영문 또는 숫자를 정해진 자리수로 작성
	AN..	-영문 또는 숫자를 정해진 자리수 <u>이내</u> 로 작성
SIZE	999	-입력 또는 출력 자리수
조건	M	-필수 기재항목
	C	-선택 기재항목
	X	-기재 불필요 항목

(별지 제32호 서식)

검사 참여 신청(통보)서

1. 신고번호		2. 신고일자	
2. 신고인 (신청인)	(상호)	(성명)	
	(전화번호)		
3. 참여 희망자	(상호)	(성명)	
	(전화번호)		
	(주소)		
	(e-mail 주소)		
	(신청자 구분) <input type="checkbox"/> 화주 <input type="checkbox"/> 관세사		
4. 참여희망 일자	200 년	월	일
5. 참여신청 사유 (검사시 요청사항)			
6. 검사 예정 일시			
7. 검사 예정 장소			
8. 참여 신청 접수 확인	(접수일시)	200 년	월 일 시
	(접수세관)	세관 과	
	(접 수 자)	(서명)	
9. 검사 참여 통보 확인	(통보일시)		
	(통보방법)		
	<input type="checkbox"/> 직접교부 <input type="checkbox"/> 우편통보 <input type="checkbox"/> 이메일통보		
	(통보확인)		
	통보서 수령자 또는 우편발송번호		
	소속 :		성명 : (서명)
	또는 우편발송번호(이메일주소) :		

(별지 제33호 서식)

법규준수이행계획서(제99조 관련)

법규준수이행계획서

신고자(업체명)		통관고유부호	
대표자		사업자등록번호	
주소		전화번호	

당사는 쇠고기 및 관련제품을 수입함에 있어 「관세법」, 「대외무역법」, 수입 위생조건 등 수입과 관련된 제반 법규를 성실히 준수하고 이행할 것을 서약합니다.

200 . . .

대표자 ○○○ (인)

○○○ 세관장 귀하

(별지 제34호 서식)

				처리기간 : 3일	
무역서류 전자제출 신청(승인)서					
신청인	상 호			대 표	
	주 소				
	통 관 고유번호			전화번호	
	사 업 자 등록번호				
종합인증업체 공인내역	인증번호				
	인증일자				
	인증업종				
<p>「수입통관 사무처리에 관한 고시」 제14조제5항에 따라 무역서류 전자제출을 신청합니다.</p> <p style="text-align: right;">신청일 : 20 . . .</p> <p style="text-align: right;">신청인 : (인)</p> <p>○ ○ 세 관 장 귀하</p>					
첨부서류 : 1. 종합인증우수업체임을 확인할 수 있는 서류. 2. ERP시스템이 구축되어 있음을 확인할 수 있는 서류.					